

**LICEUL TEHNOLOGIC “NICOLAE CIORĂNESCU”
TÂRGOVIȘTE**

**RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA
DESFĂȘURATĂ ÎN LICEUL TEHNOLOGIC
“NICOLAE CIORĂNESCU”**

AN ȘCOLAR 2017 -2018

Cuprins

1. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A LICEULUI TEHNOLOGIC “NICOLAE CIORĂNESCU”

- 1.1. Cadrul legislativ**
- 1.2. Strategia Liceului Tehnologic “Nicolae Ciorănescu” pentru anul școlar în curs**
- 1.3. Oferta de școlarizare**
- 1.4. Resurse umane la nivelul Liceului Tehnologic “Nicolae Ciorănescu”**
 - 1.4.1 Personal didactic și nedidactic**
 - 1.4.2. Norme**
 - 1.4.3. Inspecții în unitatea de învățământ**
- 1.5. Elevi**
 - 1.5.1. Învățământ liceal**
 - 1.5.2. Învățământ profesional**
 - 1.5.3. Învățământ postliceal**
 - 1.5.4. Rezultatele școlare pe semestrul 1**
 - 1.5.5. Starea de disciplină și frecvența la cursuri a elevilor**
 - 1.5.6. Situația familială a elevilor**

2. CURRICULUM

- 2.1. Aria curriculară Limbă și comunicare**
- 2.2. Aria curriculară Științe**
- 2.3. Aria curriculară Om și societate**
- 2.4. Aria curriculară Tehnologii**

3. MANAGEMENT

- 3.1. Management instituțional**
- 3.2. Managementul resurselor umane**
- 3.3. Managementul dezvoltării resurselor umane- Formarea continuă**
- 3.4. Activități educative școlare și extrașcolare**
 - 3.4.1. Activitatea diriginților**
 - 3.4.2. Activități extrașcolare**
- 3.5. Parteneriate, comunicare**

4. DOMENIUL ECONOMIC și TEHNICO-ADMINISTRATIV

- 4.1. Resurse financiare**
- 4.2. Resurse materiale, autorizații, infrastructura unității școlare**

CONCLUZII

1. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A LICEULUI TEHNOLOGIC “NICOLAE CIORĂNESCU”

1.1. Cadrul legislativ

La baza organizării și desfășurării activității Liceului Tehnologic ”Nicolae Ciorănescu” au stat următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative,
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ,
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Legea nr 53/2003 –Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N.C.Ș nr. 5079/2016 cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/12.06.2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice, modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016,
- Ordinul M.E.C.I. nr. 5132/ 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte,
- Ordinul M.E.N. nr. 3597/18.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/ 2011,
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 3382/24.02.2017 privind structura anului școlar 2017 – 2018,
- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2017-2018, aprobată prin OMENCȘ nr. 5485/2017, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 4792/31.08.2017 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2017
- Ordinul MENCȘ 5033/2016 privind organizarea învățământului profesional
- Ordinul MEN 3554/2017 privind organizarea învățământului profesional dual
- O.M.E.N. nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică
- Ordinul MEN 4019/2014 cu modificările ulterioare privind Consiliul de Administrație.
- Ordinele privind aplicarea planurilor cadru și curriculum național

1.2. Strategia Liceului Tehnologic “Nicolae Ciorănescu” pentru anul școlar în curs

Viziunea

Liceul Tehnologic “Nicolae Ciorănescu” va fi recunoscut pe plan național pentru asigurarea educației și formării profesionale complete a tinerilor, având în permanență în atenție elevul, nevoile și aspirațiile lui în contextul exigențelor unei societăți dinamice, bazate pe cunoaștere.

Misiunea

Liceul Tehnologic “Nicolae Ciorănescu” promovează identificarea și dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze la schimbările unei societăți dinamice.

Școala își va îndeplini misiunea :

- angajându-se în asigurarea unei activități de calitate în întreg procesul de învățământ

- asigurând și valorificând în mod optim resursele umane, completând, diversificând și exploatând rațional resursele materiale
- creând un climat de siguranță fizică și de autentică libertate spirituală pentru toți elevii
- oferind programe educative variate
- cultivând încrederea în forțele proprii, inițiativa personală și încurajându-i pe elevi spre performanțele școlare
- realizând parteneriate reale cu familiile elevilor și cu comunitatea locală
- implicând elevii și profesorii în programe europene
- orientând și îndrumând elevii către adevăratele valori morale și modele
- îmbinând experiența și tradiția școlii cu noutatea specifică societății moderne și a economiei bazate pe cunoaștere.

Toate acestea, deoarece nu ne mai putem permite “tihna” școlii tradiționale, orientate spre trecut, care pune accent doar pe cunoștințe, ci avem nevoie de o școală care îi pregătește pe copii și tineri pentru viitor, punând accent pe acele competențe sociale și de comunicare pe care un absolvent de școală trebuie să le aibă pentru:

- orientarea și integrarea în societate – inclusiv în domeniul educației civice și pentru cetățenie democratică
- dobândirea și stăpânirea unei profesii
- învățarea pe tot parcursul vieții și din toate aspectele vieții
- dezvoltarea unor relații de familie și inter-personale corespunzătoare
- a trăi și a munci oriunde în lume

Prioritățile, obiectivele specifice și țintele școlii:

PRIORITATEA 1 : Adaptarea ofertei educaționale la cererea existentă pe piața muncii

OBIECTIV 1.1 Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin includerea în planul de școlarizare a calificărilor de nivel 3, 4, 5 din domeniile identificate ca prioritare la nivel județean

ȚINTE

- Creșterea cu 5 % a inserției socio-profesionale a absolvenților până în 2018.
- Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din elevii școlii

PRIORITATEA 2: Asigurarea de șanse egale privind accesul la educație al elevilor cu nevoi educaționale speciale

OBIECTIV 2.1. Asigurarea accesului la educație al elevilor defavorizați economic și social, cu risc mare de abandon școlar și al celor cu CES

OBIECTIV 2.2. Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare-evaluare în scopul creșterii șanselor de integrare socio-profesională.

ȚINTE -Creșterea cu 50% a ratei de succes a absolvenților până în 2020;

-Reducerea părăsirii timpurii a școlii și continuarea studiilor, după învățământul obligatoriu, a cel puțin 85% din elevii școlii, până în 2020.

-Scăderea ratei de abandon școlar cu 50% față de anul școlar 2016-2017

PRIORITATEA 3: Dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlii și atragerea de resurse financiare

OBIECTIV 3.1. Administrarea și utilizarea cât mai eficientă a echipamentelor didactice ale școlii

ȚINTE -Utilizarea la 80% din orele de curs și la 100% din orele de pregătire practică/laborator a echipamentelor din dotarea laboratoarelor, atelierelor și cabinetelor.

PRIORITATEA 4: Eficientizarea relațiilor partenariale existente și dezvoltarea de noi parteneriate

OBIECTIV 4.1 : Crearea unui parteneriat eficient între agenții economici și Liceul Tehnologic « Nicolae Ciorănescu » Târgoviște.

ȚINTE

- Creșterea cu 20% a numărului de elevi care primesc burse acordate de agenții economici
- Includerea cel puțin a încă unei facilități acordate școlii/elevilor de agenții economici

PRIORITATEA 5: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii prin asigurarea accesului la formarea continuă a personalului

OBIECTIV 5.1. Asigurarea accesului cadrelor didactice la programe de formare continuă specifice noilor competențe profesionale

ȚINTE

- Participarea a 80% din numărul cadrelor didactice din școală la cursuri de formare profesională.

PRIORITATEA 6: Eficientizarea și dezvoltarea activităților de consiliere profesională a elevilor

OBIECTIV 6.1 Formarea atitudinii pozitive fata de educatie la elevii si parintii care au dificultati economico-sociale, pentru reducerea riscului de abandon scolar si marginalizare sociala.

OBIECTIV 6.2 : Dezvoltarea practicilor de consiliere profesională în vederea integrării socio-profesionale

ȚINTE:

- 100% dintre elevii cu risc de abandon școlar vor fi identificați, consiliați și monitorizați.
- consilierea a 100% din elevii anilor terminali, în vederea angajării

1.3. Oferta de școlarizare

Nivel de învățământ	Filiera/profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializare
Liceu zi și seral	Tehnologică/ Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul
		Electric	Tehnician în instalații electrice
		Mecanică	Tehnician proiectant CAD
			Tehnician mecatronist
		Tehnician mecanic întreținere și reparații	
	Tehnologică/ Resurse naturale	Electromecanică	Tehnician electromecanic
Liceu cu frecv.redușă	Teoretică/Uman	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului
Învățământ profesional	Tehnologică/ Tehnic	Mecanică	Științe sociale
			Rectificator
			Operator la mașini cu comandă numerică
	Mecanic mașini și utilaje industriale		
	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații comerciale, electrocasnice și din industria alimentară	
Școală postliceală	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician electronist în telecomunicații
			Tehnician echipamente biomedicale

1.4. Resurse umane la nivelul Liceului Tehnologic “Nicolae Ciorănescu”

1.4.1. Personal didactic

În anul școlar 2017-2018 activitatea în școală a fost realizată de un colectiv didactic format din **35 de cadre didactice**, (35 norme), din care 24 titulari, 4 suplinitori, 7 la plata cu ora.

Încadrarea cu personal didactic de predare și instruire practică s-a făcut în concordanță cu legislația specifică în vigoare.

Cadre didactice	Gr. I	Gr. II	Def.	Deb.
Titulari 24	17	6	1	-
Suplinitori 4	1	1	2	-
PCO 7	6	-	1	-
Total 35	24	7	4	-

Dintre aceștia, 2 cadre didactice au calitatea de profesor metodist al I.Ș.J. Dâmbovița.

Gradații de merit dețin un număr de 9 angajați: 5 profesori și 4 personal didactic auxiliar.

1.4.2. Număr de norme

Norme personal didactic: 35

Nr. mediu de elevi / normă didactică 18,03 elevi / normă didactică

2011-2012 43,23 din care 35 norme de bază
6,88 cumul și PO

0,83 suplinitori calificați

0,53 personal didactic asociat

0,52 personal didactic pensionat

2012-2013 37 din care 31,03 norme de bază

3,46 cumul și PO

2,31 suplinitori calificați

0 personal didactic asociat

0,20 personal didactic pensionat

2013-2014 33,5

2014-2015 33,25 norme

2015-2016 32,25 norme 23,94 norme de bază

8,31 cumul și PO

2017-2018 35 norme din care -21,16 –norme bază titular

-6,54- pco titular

-3,74- norme bază suplinitori

-3,56 pco pensionari

Norme personal didactic auxiliar:

La 01.09.2009: 9 norme, 9 angajați

La 19.10.2009: 8,5 posturi, 9 angajați (administrator cu 0,5 normă)

La 15. 09. 2010: 8,5 posturi, 8 angajați

La 15. 09. 2011: 8,5 posturi, 7 angajați

La 10. 09. 2012: 8 posturi, 7 angajați

2013 8,5 posturi, 8 angajați

2014: 8,5 posturi, 8 angajați

2015: 8,5 posturi, 8 angajați

01.09.2017 8 posturi, 7 angajați

Norme personal nedidactic: 01.09.2017 13 posturi, 13 angajați

1.4.3. Inspecții în unitatea de învățământ

Nr. Crt	TIP INSPECȚIE	INSPECTOR	PROFESOR INSPECTAT	DATA
	Monitorizarea stagiului pregătirii unităților școlare în vederea deschiderii anului școlar 2017 – 2018.	Prof. Mosor Elena	Prof. Georgescu Gabriela	2017
	Monitorizarea frecvenței elevilor și a măsurilor întreprinse de unitățile de învățământ în situațiile de absenteism ridicat și pentru prevenirea / combaterea violenței în rândul elevilor.	Prof. Mosor Elena	Prof. Georgescu Gabriela	1.11.2017
	Monitorizare cu tema : Modul de integrare a elevilor repatriați.	Prof. Homeghiu Cătălina	Prof. Georgescu Gabriela	7.12.2017
	Derularea activităților de validare a raportului de autoevaluare privind asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic.	Prof. Mosor Elena	Prof. Georgescu Gabriela	14.12.2017
	Inspecția specială pentru acordarea / echivalarea gradului didactic I / acordarea titlului de profesor emerit.	Prof. Univ. Constantin Elena Prof. Univ. Dr. Mircea Sevastel Prof. Dr. Mihăescu Mariana	Prof. Barbu C. Ionela Silvia (Paraschiva)	15.12.2017
	Susținerea lucrării metodico- științifice pentru acordarea gradului didactic I	Prof. Univ. Constantin Elena Prof. Univ. Dr. Mircea Sevastel Prof. Dr. Mihăescu Mariana	Prof. Barbu C. Ionela Silvia (Paraschiva)	15.12.2017
	Inspecția curentă pentru acordarea gradului didactic I	Metodist , dr. Ing. Ștefan Georgeta	Prof. Tonea Costel	15.03.2018
	Inspecția curentă 1 pentru acordarea gradului didactic II	Preot prof.dr. Stan Mihail Iulian	Prof. Iana (Sergentu Georgeta Luminița)	23.05.2018

1.5. Elevi

1.5.1. ÎNCEPUT DE AN ȘCOLAR 2017-2018:

Nr. clase: 24

Nr. elevi -liceu zi	8 - clase	176 elevi
- liceu tehnologic seral	3 - clase	66 elevi
- liceu teoretic FR	5 - clase	195 elevi
- școală profesională	6 - clase	151 elevi
- școală postliceală	2 - clase	43 elevi
Total	24 clase	631 elevi

1.5.2. SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR 2017-2018:

Nr. clase: 24

Nr. elevi - liceu zi	8 - clase	166 elevi
- liceu tehnologic seral	3 - clase	61 elevi
- liceu teoretic FR	5 - clase	183 elevi
- școală profesională	6 - clase	152 elevi
- școală postliceală	2 - clase	33 elevi
Total		595 - elevi

1.5.3. Rezultatele școlare

Promovarea elevilor

	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi veniți	Nr. elevi plecați	Nr. elevi repetenți	Nr. elevi promovați	Alte sit.
LICEU ZI+SERAL	242	2	3	24	203 83,88%	14
LICEU FR	195	1		23	160 82%	13
SC. PROF.	151	2	1	23	129 85,43%	-
SC. POST.	43	-		14	19 44,19%	10
TOTAL	631	5	4	84	511 81%	37

Rezultate pe clase

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi repetenți	Nr. elevi promovați	Alte sit.
IX A	21	6	15	-
Total	21	6	15 71,42%	-
X A	24+1	4	20	1
B	21	2	17	2
Total	46	6	37 80%	3
XI A	27	1	22	4
B	29+1	-	28	2
Total	56+1	1	50 87,71%	6
XII A	21	1	19	1
B	18	-	17	1
C	15	1	14	-
Total	54	2	50 92,59%	2
IX B prof	28	3	25	-
IX C prof	28+2	4	26	-
IX D prof	29-2	8	19	-
X C prof	26	5	21	-
X D prof	26+1	2	25	-
XI C prof	14	1	13	-
Total	152	23	129 85,43%	
IX FR	44	16	28	-
X FR	38	1	33	4
XIA FR	37+1	1	31	6
XII FR	40	4	35	1
XIII FR	36	1	33	2
Total	196	23	160 82%	13
XI Seral	28+1	8	21	-
XII Seral	23	1	21	1
XIII Seral	15	-	10	5

Total	67	9	52	77,61%	6
IA postlic	22	14	4		4
IIA post	21	-	15		6
Total	43	14	19	44,19%	

Rezultate la examene EXAMENUL DE BACALAUREAT

PROMOTIE CURENTĂ PLUS PROMOȚII ANTERIOARE

Forma de învățământ	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi neprezenți	Nr. elevi eliminați	Numar de candidați respinși	Din care cu medii:		Nr. elevi reușiți	Din care cu medii:	
						< 5	5 - 5.99		6 - 6.99	7 - 7.99
						Zi	50		36	14
Seral	7	4	3	0	2	1	1	2	2	
Frecvență redusă	34	23	11	0	15	7	8	8	5	3
TOTAL	91	63	28	0	45	30	15	18(28,57%)	12	6

PROMOȚIE CURENTĂ

Forma de învățământ	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi neprezenți	Nr. elevi eliminați	Numar de candidați respinși	Din care cu medii:		Nr. elevi reușiți
						< 5	5 - 5.99	
Zi	30	21	9	0	15	14	1	6
Seral	2	2	0	0	1	1	0	1
Frecvență redusă	20	12	8	0	9	5	4	3
TOTAL	52	35	17	0	25	20	5	10 19,23%

La
cand. înscriși

Situația la examenul de certificare a calificării

Nivel	Înscriși	Prezenți	Admiși
3	13	13	13
4	60	50	50
5	7	7	7
Total	80	70	70 87,5%

1.5.4. Starea de disciplină și frecvența la cursuri a elevilor

Comisia care are în atribuții prevenirea violenței a desfășurat activitățile:

- Întocmirea și semnarea Fișelor de atribuții ale membrilor subcomisiilor,

- Revizuirea Procedurilor specifice: accesul în unitatea de învățământ, acțiune concretă în cazul unui eveniment soldat cu violență, a unor coduri de conduită, care să reglementeze comportamentele nondiscriminatorii la nivelul unității de învățământ și afișarea acestora în sălile de clasă,
- Ședința pentru stabilirea unui program de monitorizare a activității în școală și a acțiunilor privind aplicarea normelor metodologice prevăzute de regulamentele de funcționare a unității de învățământ (Regulamentul – cadru, Statutul Elevului, ROF),
- Informarea elevilor pe baza de proces-verbal privind obligația de a nu părăsi incinta școlii (clădirea și curtea) în timpul programului școlar, în colaborare cu directorul și profesorii diriginți,
- Desfășurarea de acțiuni privind prevenirea și combaterea violenței, discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității: consiliere a părinților și elevilor, implicarea elevilor în activități extrașcolare (spectacole artistice, proiectul ROSE), colaborarea cu dna director și cu reprezentanții Poliției Comunitare pentru asigurarea unui climat propice desfășurării orelor de curs,
- Accesarea periodică a site-ului MEN pentru cunoașterea și respectarea actelor normative care reglementează creșterea siguranței elevilor în unitățile de învățământ, desegregarea școlară și creșterea calității educaționale în unitățile de învățământ,
- Raportarea lunară a situației privind actele de violență din unitatea de învățământ către CJRAE Dâmbovița,
- Colaborarea cu profesorul consilier școlar pentru identificarea soluțiilor de remediere a cauzelor și condițiilor care favorizează comiterea faptelor antisociale

Elevi exmatriculați				Numar de elevi cu notele scazute la purtare			
Pentru absente		Alte motive		note intre 9.99 si 7	note sub 7 TOTAL	din care	
Total	Fete	Total	Fete			pentru absente	alte motive
5	1	-	-	155	28	27	1
12				172	69	65	4
17				327	97	92	5

Din raportul comisiei pentru monitorizarea frecvenței rezultă că numărul cel mai mare de absențe pe sem I s-a înregistrat la clasa a IX-a A : total 2473 din care nemotivate 1759, incluzând aici și elevii neșcolarizați: 4

Numărul cel mai mic de absențe s-a înregistrat la clasa a IX-a C profesională: total 257 din care nemotivate 49

Dintre clasele de la învățământ profesional, la clasa a IX-a D s-a înregistrat numărul cel mai mare de absențe din care nemotivate...

1.5.5. Situația familială a elevilor

Nr.crt	Clasa	Parinti plecati M	Parinti plecati T	Parinti plecati A	Plasament	decedat M	decedat T	dec ambii	Șom mama	Șom tata/div	Șomeri ambii	Total sit deosebite
1	IX A	3	1		2		1		2	2		11
2	IX B	2			1				6	2	2	13
3	IX C	1	6		5				7	3	1	23
4	IX D	2		2	3			1	1	2	4	15
5	X A	2	3	3	1	1			7	2	2	21
6	X B		3						6	1	2	12
7	X C	1	4	1	3	1		1	9	2	6	28
8	X D	3	2		4		1		10	4	1	25

9	XI A	2		1	2	1	3		8	3	5	25
10	XI B	2	1	2	4		2		7	2		20
11	XI C	1	1						5		1	8
12	XII A	3	2	2								7
13	XII B		2	4	1					11		18
14	XII C	1	2	1	2		1		2	1	2	12
TOTAL		23	27	16	28	3	8	2	70	35	26	238

199 elevi cu situații deosebite, unii înregistrându-se la mai multe categorii.

Măsuri de sprijinire a elevilor: în implementarea proiectului ROSE au fost cuprinși elevi provenind din categorii defavorizate, consiliere pentru accesarea burselor, contracte cu agenții economici pentru burse particulare. În afară de burse lunare, elevii de la școala profesională au primit (vor primi) echipamente pentru protecția muncii, ghiozdane, rechizite, transport gratuit la locul de practică, masa de prânz (SC ARCTIC).

2. CURRICULUM

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și a Planurilor de activitate elaborate pe comisiile metodice, având următoarele obiective:

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice,
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificari, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Revizuirea ofertei educaționale a școlii (inclusiv oferta CDL) în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității locale;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor de absolvire și a olimpiadelor și concursurilor școlare;
- Dezvoltarea strategiilor didactice active, adaptate la nevoile de învățare ale elevilor
- Cresterea nivelului de performanță a pregătirii elevilor;
- Eficientizarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

2.1. Aria curriculară Limbă și comunicare – responsabil prof. Lăzărescu Lia

Profesorii din cadrul ariei curriculare *Limbă și comunicare* și-au propus, în anul școlar 2017-2018, să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor la examenul de bacalaureat.

S-a urmărit o mai judicioasă corelare a acțiunilor propuse cu particularitățile psihopedagogice și de vârstă ale elevilor și cu standardele educaționale vizate. Astfel, membrii catedrei au realizat activitățile de învățare ținând seama de planificările calendaristice, centrând procesul didactic cu precădere asupra elevului. Au selectat procedeele, tehnicile și metodele de predare în funcție de nivelul de pregătire a elevilor și de particularitățile lor de vârstă utilizând diverse materiale didactice și mijloace audio – vizuale pentru eficientizarea procesului didactic.

Profesorii de limba și literatura română au avut în centrul activității obiective precum:

- studierea și aprofundarea programelor școlare, mai ales a modificărilor ce vizează programele revizuite la Limba și literatura română; adaptarea și personalizarea planificărilor anuale și calendaristice afișate pe site-ul ministerului
- centrarea demersului didactic pe îmbinarea echilibrată a competențelor și conținuturilor asociate
- cultivarea interesului pentru lectură și a plăcerii de a citi, a gustului estetic în domeniul literaturii, prin Cercul de lectură
- stimularea gândirii autonome, reflexive și critice în raport cu diversele mesaje receptate

- argumentarea orală sau în scris a unor opinii în diverse situații de comunicare
- receptarea mesajului scris, din textele literare și nonliterare, în scopuri diverse
- folosirea modalităților de analiză tematică, structurală și stilistică, în receptarea textelor literare
- evaluarea permanentă și pregătirea suplimentară a elevilor care susțin examenul de bacalaureat

S-au aplicat evaluări inițiale, semnalându-se greșelile frecvente, s-au propus și urmărit măsuri de ameliorare, s-au aplicat permanent elevilor evaluări formative și sumative, s-au organizat și desfășurat programe de recuperare a materiei pentru elevii claselor IX - XII, precum și un program de pregătire a elevilor claselor a XII-a pentru recuperarea/consolidarea notiunilor, în vederea sustinerii examenului de bacalaureat, mai ales prin proiectul ROSE

Profesorii de limba engleză și-au propus spre atingere următoarele obiective majore:

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și în scris
- dezvoltarea unor reprezentări culturale
- cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze și a civilizației spațiului cultural anglofon.

S-a realizat în permanență evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse, s-au realizat teste de evaluare diferențiată și fise de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-i-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare.

Profesorii de limba franceză și-au propus:

- dezvoltarea abilității de exprimare în scris și oral
- dezvoltarea unor valori și atitudini pozitive față de conceptul de “francofonie”
- dezvoltarea capacității de a înțelege și exprima gânduri, sentimente și fapte în limba franceză
- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală

Activitățile au fost realizate, în general, conform calendarului.

În luna septembrie 2017, s-a făcut analiza, diagnoza și prognoza testelor de evaluare inițială pentru clasele IX- XII, vizând cunoașterea nivelului de pregătire al elevilor și elaborarea planului de acțiune în vederea recuperării deficiențelor constatate.

În luna martie 2017, s-a realizat o simulare a probei scrise de limba și literatura română a examenului de bacalaureat, pentru cunoașterea nivelului de pregătire al elevilor din clasele terminale și al celor din clasa a XI-a. Rezultatele au fost slabe, cauzate fiind de lipsa de motivație pentru învățatură pe care au dovedit-o elevii, în ciuda eforturilor depuse de profesori.

La examenul de bacalaureat, rezultatele au fost următoarele:

A. Competențe lingvistice în limba română

- 5 elevi au obținut calificativul *utilizator experimentat*
- 23 de elevi au obținut calificativul *utilizator avansat*
- 24 de elevi au obținut calificativul *utilizator mediu*
- 3 elevi nu s-au prezentat

B. La probele scrise

Sesiunea iunie –iulie 2018

Inscriși la disciplina Limba și literatura română -60

Prezenți – 48, absenți – 12

Note	Clasa (inscriși/ prezenți)						Total
	XII A (17/14)	XIIB (5/5)	XIIC (6/5)	FR (18/13)	Seral (2/2)	Promoții anterioare (12/9)	

1-4,99	1	1		6		3	11
5-5,99	6	3	2	5		2	18
6-6,99	3	1	1	2		4	11
7-7,99	4		1		1		6
8-8,99			1		1		1
9-10							0
Total	14	5	5	13	2	9	
Procent promovare	92,85%	80%	100%	53,84%	100%	66,6%	

Sesiunea august 2018

Înscriși la disciplina Limba și literatura română -18

Prezenți - 15, absenți - 3

Note	Clasa (inscriși/ prezenți)						Total
	XII A (2/2)	XIIB (1/0)	XIIC (2/2)	FR (6/5)	Seral	Promoții Anterioare (7/6)	
1-4,99			1	1		1	3
5-5,99			1	3		3	7
6-6,99	1			1		1	3
7-7,99						1	1
8-8,99	1						1
9-10							0
Total	2		2	5	0	6	
Procent promovare	100%		50%	80%		83,33%	

Alte activități:

- Elaborarea și aplicarea de subiecte pentru testarea inițială, corectarea și analiza lucrărilor
- Evaluarea lucrărilor de la simularea examenului de bacalaureat (martie 2018) și a celor de la cele două sesiuni de examen propriu-zis
- Participarea la cercurile pedagogice organizate pentru fiecare disciplină
- Participare ca evaluatori la Olimpiada de limba franceză, etapa locală și etapa județeană (Dogaru A.), la Olimpiada de limba și literatura română (Lăzărescu L., Bivolaru M.), la Olimpiada de limba engleză, etapa locală și etapa județeană (Isvoranu L., Bădulescu E.). D-na Lăzărescu L. a fost vicepreședinte al Comisiei de organizare și evaluare a Olimpiadei de limbă și literatură română, etapa județeană
- susținerea unor lecții demonstrative (octombrie 2017 - Lăzărescu L., aprilie 2018 – Bivolaru M., iunie 2018 – Dogaru A.) sau prezentarea de referate (Stimularea gustului pentru lectură” - Bivolaru M., “Folosirea mijloacelor audio-vizuale in invatarea limbilor moderne – Dogaru A., Sistemul de atitudini și valori promovate de limbile moderne- Bădulescu E., Metode active de stimulare a interesului pentru lectură - Lăzărescu L.)
- prezentarea unor lucrări la sesiuni/conferințe de comunicări (Lăzărescu L. –lucrarea *Clubul de lectură – strategie în construirea bibliotecii interioare al elevului* la Simpozionul Regional *Necuvintele* - octombrie 2017)
- participarea la programe de formare continuă – (Dogaru A. -”Managementul proiectelor educaționale” –iunie 2018)
- realizarea de activități specifice in cadrul Clubului de lectură (Lăzărescu L., Bivolaru M.)
- pregătirea unor elevi pentru concursurile județene:

- **Oprea Andreea**, clasa a XI- a A, premiul al II-lea la Simpozionul de *Creativitate didactică* (coordonator Bivolaru M.)
- **Sandu Denis**, clasa a IX-a B, premiul al III-lea la Concursul Regional *Necuvintele* (coordonator Lăzărescu L.)
- **Oprea Andreea**, clasa a XI- a A, premiul al II-lea la Simpozionul *Pledoarie pentru carte* (coordonator Bivolaru M.)
- **Țânțar Emanuel**, clasa a X-a C, premiul al III-lea la Simpozionul *Pledoarie pentru carte* (coordonator Lăzărescu L.)
- „În căutarea primăverii”, „Creativitate și talent”, proiecte inițiate de Biblioteca Județeană – (Bivolaru M., Dogaru A).
- organizarea unor activități cu prilejul diferitelor zile festive: Ziua Europeană a Limbilor; (septembrie 2017) Programul Național ”Școala Altfel” (octombrie 2017), Ziua Internațională a Educației; (octombrie 2017), Ziua Națională a României (decembrie 2017), Cantiques/Carols – activități anunțând Crăciunul. (decembrie 2017), Ziua Culturii Naționale –activitate de omagiere a poetului național; (ianuarie 2018), *Ziua Francofoniei* (martie 2018)
- d-nele Lăzărescu, Bivolaru și Dogaru au activat în cadrul Proiectului ROSE, *Susținerea efortului profesorilor, elevilor și părinților pentru succesul învățării* și au desfășurat activități conform fișelor de post, ca asistent coordonator și profesor pentru activități pedagogice și de sprijin sau activități extracurriculare.
- organizarea Simpozionului de Creativitate didactică (Bivolaru M., Dogau A.) și a *Simpozionului Județean Pledoarie pentru carte* (Bivolaru M., Dogau A, Lăzărescu L.)
- Implicare în proiectul de prevenire a abandonului școlar ”Prezent!”, propus de ISJ Dâmbovița.(Bivolaru, Dogaru)
- d-na Dogaru Alina a făcut parte din echipa de proiect care a depus Formularul privind candidatura instituției în vederea realizării de mobilități ale elevilor, în cadrul AK2, programul Erasmus+.
- toți membrii comisiei au prezentat oferta de școlarizare a liceului la diferite școli gimnaziale din județ sau la Târgul pentru licee organizat de ISJ
- participare la activitățile practice și de instruire care vizează sănătatea și securitatea în muncă și respectarea tuturor procedurilor prevăzute de legislație.
- în calitate de *Coordonator Programe și Proiecte Educative Școlare si Extrașcolare*, d-na Dogaru A. a coordonat activitatea extrașcolară desfășurată în liceu pe tot parcursul anului școlar. Activitățile extracurriculare au fost proiectate în concordanță cu nevoile și interesele elevilor, urmărind corelarea cu obiectivele curriculare și cu cele din planul managerial al școlii.
- D-na Bivolaru M. a fost responsabil al comisiei diriginților, secretar al Consiliului Profesorat și coordonator SNAC
- d-na Lăzărescu este metodist al ISJ Dâmbovița și membru în Consiliul Consultativ al disciplinei limba și literatura română la nivel județean

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Foarte buna pregătire de specialitate și psihopedagogică a cadrelor didactice
- Implicarea responsabilă și competentă a cadrelor didactice în procesul instructiv-educativ.
- Aplicarea unor metode și strategii moderne în actul învățării-predării-evaluării.
- Relația afectivă profesori-elevi.
- Implicarea unor elevi în activități diverse: simpozioane, mese rotunde, spectacole, concursuri pe diverse teme, creații proprii etc.
- Aplicarea celor mai moderne modalități de receptare a textului literar: lectura orizontală, lectura verticală, relația intentio auctoris – intentio operis – intentio lectoris, lector inocent – lector eficient – lector competent etc.
- Realizarea activităților de evaluare a elevilor pe tot parcursul orelor.

PUNCTE SLABE

- Lipsa performanțelor școlare notabile

- Interesul tot mai scăzut al elevilor pentru participarea cât mai activă la orele de curs sau la activitățile organizate în școală
- Incapacitatea multor elevi de a valorifica propriile cunoștințe
 - Lipsa activităților opționale la nivelul catedrei de limba română sau limbi străine nu permite stimularea suficientă a elevilor talentați și o mai bună pregătire a lor în vederea obținerii unor performanțe școlare superioare;

OPORTUNITĂȚI

- folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ;
- folosirea metodelor active-participative care să favorizeze înțelegerea ideilor și a conceptelor, valorificarea experienței personale a elevilor;

AMENINȚĂRI

- volum scăzut de cunoștințe din gimnaziu, precum și carențe educative ale elevilor care se înscriu la școala noastră
- influența negativă a educației non-formale asupra elevilor lipsiți de orientare și consiliere corespunzătoare în familie
- preocuparea tot mai scăzută a elevilor pentru lectură și implicit pentru studiul limbii și literaturii române;

MĂSURI

pentru obținerea de rezultate superioare în anul școlar 2018-2019:

1. adoptarea unor forme, strategii și metode noi, alternative, de predare-învățare-evaluare, pentru sporirea atractivității orelor și a motivației pentru studiu a elevilor;
2. sprijinirea elevilor din anii terminali în vederea promovării examenului de bacalaureat, prin desfășurarea programului de pregătire suplimentară și a unor acțiuni de simulare a probelor orală și scrisă de bacalaureat;
3. realizarea de interasistențe, în vederea facilitării schimbului de experiență și a sporirii motivației profesorilor pentru o mai bună pregătire a lecțiilor;
4. accentuarea caracterului practic-aplicativ al activităților comisiei metodice pentru favorizarea schimbului de bune practici la nivelul catedrei;
5. întărirea colaborării cu biblioteca școlii, în vederea organizării unor acțiuni interactive;
6. urmărirea realizării consecvente și integrale a sarcinilor din fișa postului;
7. înscrierea și participarea la cursuri de formare metodică-științifică în vederea perfecționării profesionale, a obținerii de rezultate superioare în activitatea didactică și pentru acumularea de credite;

2.2. Aria curriculară Științe- responsabil prof. Floroaica Claudia

În cadrul comisiei s-au stabilit principalele direcții de acțiune; s-au planificat activitățile din semestrul I, a fost întocmită documentația, dosarul comisiei, a fost elaborat planul managerial, au fost întocmite planificările calendaristice orientative.

S-au stabilit obiectivele și conținuturile testărilor inițiale pentru toate clasele din învățământul liceal. Au fost analizate rezultatele obținute fiind identificate greșelile tipice în rezolvarea subiectelor și s-au stabilit măsuri ameliorative.

În urma analizei rezultatelor obținute la examenul de bacalaureat 2017, a fost elaborat un plan operațional în vederea îmbunătățirii acestora la următoarea sesiune. În semestrul I, profesorii de matematică, fizică și chimie au desfășurat activități în cadrul orelor de curs, privind recapitularea și sistematizarea materiei, prin rezolvarea și discutarea unor teme suplimentare.

Subiectele date la evaluările sumative la clasa a XII-a au fost formulate în concordanță cu subiectele examenului de bacalaureat. Profesorii au prezentat elevilor programele pentru Examenul de Bacalaureat, structura subiectelor/modele de subiecte

Elevii sunt încurajați să participe la Olimpiade, concursuri școlare, simpozioane - În săptămâna Școala Altfel, profesorii de matematică au organizat, pentru clasele a IX-a și a X-a, concursul de matematică "Să descoperim frumusețea matematicii!"

Activitate metodică la nivel de școală:

- Susținerea unei lecții demonstrative, la clasa a IX-a A : ”Variatia caracterului metalic” – prof. Popescu Adrian

-Susținerea referatului: ”Utilizarea aplicațiilor software în rezolvarea problemelor de matematică - prof. Papoe Cătălin

Proiecte:

-Desfășurarea activităților pedagogice de sprijin al elevilor în cadrul proiectului ROSE.

-Participare la Simpozionul național: ”*Didactica specialității – de la teorie la practică*”, organizat la Seminarul Teologic Ortodox ”Sf. Ioan Gură de Aur” – Târgoviște

Profesorii au participat la activitățile metodice la nivel județean, conform calendarului acestora.

În sem al II- lea au fost prezentate programele și conținuturile simulării examenului de bacalaureat. În cadrul orelor de curs, au fost rezolvate subiecte date la simularea examenului de bacalaureat din anii anteriori.

-Cadrele didactice au corectat lucrările date la simularea examenului de bacalaureat.

-În urma rezultatelor au fost stabilite măsuri remediale.

-S-au desfășurat ore de recapitulare și sistematizare a materiei. Au fost rezolvate modele și subiecte date la examenul național de bacalaureat din anii anteriori. Elevii au realizat portofolii care au avut ca și conținut: programa de bacalaureat, teorii /sinteze, subiecte rezolvate, fișe de lucru, teme individuale, etc.

Prof Claudia Floroiaca a răspuns de organizarea Simpozionului Județean pentru elevi ”Creativitate Didactică”, desfășurat în școala noastră.

În cadrul simpozionului, profesorii au coordonat lucrări ale elevilor:

Reciclarea maselor plastice: elevi Țințar Emanuel și Gheorghe Samuel Emanuel, prof. Popescu Adrian Gabriel;

Alimentația fast-food Cine? De ce? Se poate altfel?: elevi Dumitrașcu Beatris și Moraru Mădălina Roxana, prof. Vătavu Adela;

Raw-vegan – o provocare: elevi Mihci Sabriye și Moraru Maria Daniela, prof. Vătavu Adela.

Profesorii au participat ca evaluatori la Olimpiadele de matematică, chimie, biologie – etapele locală și județeană;

Activitatea metodică la nivelul ariei curriculare: lecție demonstrativă, clasa a XI-a A: ”Sisteme de ecuații liniare” – prof. Floroiaca Claudia, prezentare referat: ”Abordarea transdisciplinară: provocări și tendințe” – prof. Vătavu Adela

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- Cadrele didactice urmăresc formarea motivației la elevi pentru studierea matematicii/fizicii/chimiei ca domeniu relevant pentru viața socială și profesională.
- Atenția deosebită a cadrelor didactice pentru pregătirea elevilor în vederea obținerii unor rezultate satisfăcătoare la examenul de Bacalaureat
- Analiza testelor inițiale, care conțin și acțiuni pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor
- Organizarea Simpozionului județean pentru elevi ”Creativitate didactică,,
- Participarea cadrelor didactice ca profesori organizatori/evaluatori a unor concursuri la nivel județean;
- Motivarea elevilor în învățarea individuală și/sau grup prin desfășurarea unor activități didactice variate;

Puncte slabe:

- Realizarea unui nr redus de interasistențe, care să aibă drept scop un real schimb de experiență privind aplicarea strategiilor de predare-învățare.

- Rezultate nesatisfăcătoare la examenul național de bacalaureat

Oportunități:

- Accesarea de proiecte privind sprijinirea pregătirii elevilor (ROSE)

Amenințări:

- Slaba motivare a unor elevi pentru pregătirea individuală, în general.

- Sunt elevi care nu au dezvoltate competențe de citire, scriere sau de înțelegere a unui text, nu au capacitatea de a transpune în limbaj științific (nu dețin cunoștințe elementare de calcul aritmetic).

2.3. Aria curriculară Om și societate – responsabil prof. Iana Luminița

Pe parcursul semestrului I, profesorii din cadrul comisiei metodice au desfășurat următoarele activități:

1. Finalizarea cataloagelor examenelor de diferență, corigența și a situațiilor neîncheiate,
2. Participarea la consfătuirile anuale pe discipline,
3. Intocmirea planificărilor anuale conform programelor în vigoare,
4. Proiectarea activităților de învățare pentru atingerea competențelor specifice vizate,
5. Proiectarea diferențiată a activităților de predare-învățare-evaluare pentru elevii cu CES,
6. Discutarea rezultatelor obținute la testările inițiale,
7. Prelucrarea programei de bacalaureat elevilor de la clasele terminale.
8. Participarea la comisiile metodice județene.

D-na profesoara de istorie, Domnescu Manuela s-a implicat în realizarea următoarelor activități: Ziua Națională de comemorare a Holocaustului, cu participarea elevilor din clasa a XII a B, Prezentarea importantei Marii Uniri din 1918 pentru națiunea română, având ca participanți elevii claselor a Xa și a XIa, și 24 ianuarie –Unirea Principatelor Române.

D-na profesoara de geografie, Popescu Manuela, a întocmit graficul activităților pe anul școlar 2017-2018 și planul managerial.

D-na profesoara Ioana Alina în cadrul disciplinei științe sociale a realizat următoarele activități: 5 octombrie Ziua Educației, “Cartea-prietenă mea!”, 14 noiembrie, Săptămâna Globală a Educației- “Orasul păcii”, masă rotundă în cadrul catedrei, 17 noiembrie, “Ziua internațională a drepturilor copiilor” pe data de 21 noiembrie, Ziua Economistului-recenzia cărții “CONDUCTA DE MILIOANE”, participare la simpozionul “Sub zodia cărții”, cu lucrarea “Activitatea economică din zona de centru a orașului Târgoviște”, realizarea unui parteneriat educațional cu Colegiul Economic din Târgoviște pentru concursul “Necuvintele”.

D-na profesoara Bîldan Ileana a participat la activitățile desfășurate în Săptămâna Școala Altfel, a prezentat programa de bacalaureat elevilor din clasa a XIII a FR.

D-na profesoara de religie, Iana Luminița, a desfășurat următoarele activități instructiv-educative: încheierea parteneriatului școală-biserica, realizat în colaborare cu Parohia Catedrală Eroilor, îndrumarea elevei Barateanca Delia de la clasa a Xa A, care a participat la concursul “Diaconul Coresi”, organizat de Arhiepiscopia Târgoviște, activitate desfășurată în cadrul campaniei “Stil de viață sănătos”, derulat de Compartimentul Evaluarea și Promovarea Sănătății Dambovită –DSP- și excursie tematică pe traseul Târgoviște-Sinaia-Râșnov-Brasov și retur în Săptămâna Școala Altfel, participarea în calitate de voluntar în cadrul campaniei Plantăm fapte bune, activitate educațională “Ora de ne!” desfășurată cu elevii clasei a Xa A, coordonată de Organizația Salvării Copii, participarea la atelierul Eco-Profesorul-învățat, motivez, inspir, în cadrul proiectului Let’s Get Green, activitate de voluntariat Împartim zambete, având elevi voluntari din clasele XI A și XI B la Școala Gimnazială Specială Târgoviște, activități extrascolare în cadrul proiectului ROSE.

D-nul profesor Marica Ionuț la disciplina Educație fizică și sport, a participat la Olimpiada Națională a Sportului Școlar, fază județeană, desfășurată la Liceul I.H. Radulescu, obținând la secțiunea tenis de masă locurile V cu elevii Veringioiu Valentin clasa XII C și Pascu Adelina clasa XII A și locul VII, Nae Mihaela clasa XI B, mențione la etapa județeană de saha cu elevii Pavel Marian clasa IX B și Gavris Elena clasa X C, locul IV la fotbal băieți pe centre metodice desfășurat la Fieni, a absolvit un program de formare continuă pentru arbitri rugby-tag, lecție demonstrativă în luna ianuarie 2018 cu tema “Îndemânarea, coordonarea specifică jocului de fotbal și lovirea și conducerea mingii cu piciorul printre jaloane” clasa X C.

D-na profesoara Paun Mariana a organizat competiții sportive la nivelul școlii, conform calendarului competițional intern.

În sem al II-lea activitatea a fost marcată de:

Încheierea unor parteneriate școlare:

1. Liceul Regina Maria, Dorohoi pentru Proiectul educativ regional – *Elevul -mic antreprenor*
2. Colegiul Economic "Ion Ghica", Bacău pentru Proiectul – Interferențe Eco, ediția a VII-a
3. Școala Gimnazială Dumbrava, pentru Concursul Interjudețean – Imagini rurale și urbane în contextul actual, ediția a II-a
4. Colegiul Economic "Ion Ghica", Târgoviște pentru Concursul -Simpozion Regional - *Necuvintele*

Participarea, împreună cu 6 elevi, la Zilele Bibliotecii "Ion Heliade Rădulescu" din Târgoviște.

Susținerea de activități în cadrul proiectului ROSE: patru vizite, împreună cu un grup țintă de elevi, la agenți economici: Imdia, Arctic, Nimet, Chițulescu, BAT Târgoviște.

Implicarea în cadrul competiției "Let' s Get Green!" de responsabilizare față de mediul înconjurător și promovarea voluntariatului.

Activități științifice:

- a. Lucrare "Relațiile dintre cei 4R" în cadrul sesiunii de referate și comunicări științifice "Remedii pentru om și natură", la Colegiul Economic "Ion Ghica", Bacău
- b. Lucrare "Factorii care influențează activitatea agenților economici ai zonei centrale din municipiul Târgoviște" în cadrul Concursului Regional/Simpozion, ediția a IV-a, la Colegiul Economic "Ion Ghica", Târgoviște
- c. Publicare articol intitulat "Modalități de formare a spiritului antreprenorial în învățământul preuniversitar din România", în revista "Elevul – Mic antreprenor", columul III, Dorohoi, 2018, indexată ISSN și ISSN-L

Înscrierea unității școlare la competiția ȘCOALA ANTREPRENORIALĂ A ANULUI 2018.

Coordonarea elevilor la concursuri și simpozioane, obținând diverse premii cu aceștia.

Glonț Georgiana	Simpozion "Eco-multimedia" - Bacău	Diplomă de participare
Toma Larisa	Simpozion "Eco-multimedia" - Bacău	Diplomă de participare
Irimia Nicoleta	Concurs Interjudețean- Imagini urbane și rurale în contextual actual – Timiș	Diplomă de participare
Boariu Roberta	Concurs Interjudețean- Imagini urbane și rurale în contextual actual – Timiș	Premiul II
Irimia Nicoleta	Concurs regional NECUVINTELE - Târgoviște	Premiul Special
Boariu Roverta	Concurs regional NECUVINTELE - Târgoviște	Premiul Special
Iordache Veronica	Concurs regional NECUVINTELE - Târgoviște	Premiul II
Bălașa Andrei	Concurs regional NECUVINTELE - Târgoviște	Premiul Special
Ilie Andrei	Proiect educative regional-Elevul – Mic antreprenor - Dorohoi	Premiul Special
Irimia Nicoleta	Simpozion de Creativitate pentru Elevi	Diplomă de participare
Mihci Sabriye și Moraru Maria	Simpozion de Creativitate pentru Elevi	Premiul III
Moraru Mădălina și Dumitrașcu Elisabeta	Simpozion de Creativitate pentru Elevi	Preiul III
Kiriază Izabel	Concurs regional Eco-Multimedia	Diploma de participare
Stelian Georgian	Concurs regional NECUVINTELE	Premiul III
Rocan Valentin	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Mențiune
Dinu Miheala	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Premiul I
Glonț Georgiana	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Premiul II

Toma Claudiu	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Diplomă de participare
Bălăceanu Alisa	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Diplomă de participare
Ilie Andrei	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Diplomă de participare
Boariu Roberta	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Diplomă de participare
Dumitrașcu Elisabeta	Concursul Regional – Ion Ghica Business Contest 2018-Târgoviște	Diplomă de participare

Activități sportive, rezultate:

-participare la **O.N.S.S - etapa județeană la tenis de masă fete și băieți**, desfășurată în Sala de sport a Liceului Teoretic „Ion Heliade-Rădulescu” Târgoviște, pe data de 17.12.2017- rezultate:

-Locul V faza județeană la tenis de masă fete- eleva Pascu Adelina de la clasa a XII-a A;

-Locul V faza județeană la tenis de masă băieți- elev Veringioiu Valentin de la clasa a XII-a C.

-participare la **O.N.S.S- campionat județean de șah fete și băieți**, desfășurat în Sala Liceului Auto Târgoviște pe data de 20.01.2018- rezultat:

-Locul III eleva Gavriș Elena Beatrice de la clasa a X-a Dp;

-Mențiune elevul Pavel Marian de la clasa a IX-a Cp.

-participare la **O.N.S.S – faza centrul metodic la fotbal băieți**, desfășurată la Sala de sport Fieni pe data de 23.01.2018

La nivelul activitatilor se pot constata urmatoarele:

PUNCTE TARI:

- participarea profesorilor la activitățile de perfecționare prin cercuri metodice, proiecte, simpozioane;
- participarea tuturor profesorilor la activitățile comisiei metodice și implicarea în realizarea acestor activități
- organizarea pregătirilor suplimentare pentru elevii din clasele terminale și pentru elevii capabili de performanță
- implicarea în activități educative și a elevilor cu CES
- participarea tuturor profesorilor la acțiuni de promovare a imaginii școlii
- stabilirea relațiilor morale cu elevii, părinții și personalul școlii
- implicare în acțiuni de voluntariat
- inițierea și implicarea în parteneriate și proiecte educaționale
- rezultate bune ale elevilor participanți la concursurile și olimpiadele școlare
- utilizarea bazei logistice existente în școală
- proiectarea activităților didactice implicând resurse TIC
- promovarea autoevaluării și interevaluării

PUNCTE SLABE:

- procentul de promovabilitate al elevilor la disciplinele din comisia Om și Societate nu a fost de 100%
- sunt elevi corigenți sau cu situații neîncheiate la clasele de zi, seral și frecvență redusă din cauza absenteismului
- realizarea sau participarea la un program de prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase

MĂSURI:

- stabilirea unui program de îmbunătățire a performanțelor la învățatură pentru elevii cu rezultate modeste
- implicarea elevilor și încurajarea acestora de a realiza lucrări și de a participa la sesiuni și comunicări științifice

- Implicarea unui număr mai mare de elevi în activități de voluntariat
- continuarea pregătirii elevilor din clasele terminale la disciplinele de examen pentru sesiunea din august- septembrie 2018
- o mai bună motivare a elevilor prin valorizarea exemplurilor de bună practică
- o mai bună colaborare cu părinții sau tutorii legali ai elevilor pentru o mai bună frecvență a orelor de curs
încurajarea elevilor pentru progresul realizat prin nominalizare în Consiliul elevilor

2.4. Aria curriculară Tehnologii –responsabil prof. Huțan Elena

1. Analiza calității educației din perspectiva monitorizării externe realizate prin inspecția școlară (inspecții tematice, inspecții conform Ordinului MECTS nr. 5.547/6.10.2011, publicat în M.O. nr. 746/24.10.2011), inspecții de validare a rapoartelor de autoevaluare privind asigurarea calității educației)

Aspecte pozitive	Aspecte negative	Cauze / condiții
-utilizarea eficientă a tuturor echipamentelor didactice primite prin Programul Phare TVET 2004-2006 , POSDRU și REGIO	-Implicarea redusă a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților învățământului TVET.	echipamentele instalate în condiții optime de utilizare
-existența și aplicarea corectă a curriculum național și CDL		
-portofolii de calitate ale cadrelor didactice		
-nivel excelent de dotare materială și condiții optime pentru activitățile didactice	Există și echipamente care necesită asigurarea de consumabile (ex: acumulatori)	Buget insuficient din cauza nr. redus de elevi

2. Calitatea activității de predare-învățare (inspecții de specialitate și speciale, inspecții generale, tematice, conform Ordinului MECTS nr. 5.547/6.10. 2011, publicat în M.O. nr. 746/24.10.2011)

- curriculumul aplicat
- strategiile didactice și metodele de predare-învățare utilizate
- instrumentele de evaluare utilizate
- rezultatele elevilor la evaluarea curentă

Aspecte pozitive	Aspecte negative	Cauze / condiții
-utilizarea eficientă a tuturor echipamentelor didactice primite prin Programul Phare TVET 2004-2006 , POSDRU și REGIO		Stagiile de pregătire practică realizate la agentul economic nu sunt întotdeauna corelate cu programele școlare, ci în funcție de solicitările acestora. Solicitarea de forță de muncă de către agenții economici, în număr mic, nu cu inserția unei clase de elevi. Perioada de școlarizare mare față de formarea profesională a adulților unde dobândesc o calificare pe termen scurt.
-încurajarea și motivarea elevilor pentru autoevaluare și pentru responsabilizare în raport cu propria pregătire		
-utilizarea metodelor didactice active, centrate pe elev, utilizarea TIC în procesul de predare-evaluare		
-încurajarea și motivarea elevilor pentru performanță	Participare redusă la olimpiada interdisciplinară	Alocarea unui timp redus de pregătire suplimentară

-Documentele de proiectare didactică sunt în concordanță cu curriculum-ul național, sunt corect întocmite, cu competențe clar definite și realizabile în timpul afectat instruirii.		
- Planurile de lecții sunt realizate în corelare cu planificările calendaristice		
- Cadrele didactice au dovedit o bună capacitate de proiectare și organizare a activității didactice, corelează optim competențele specifice, secvențele de învățare, strategiile didactice de predare-învățare și modalitățile de evaluare.		
- Planurile de lecție la disciplinele tehnice au fost realizate ținând cont de stilurile de învățare (vizual, auditiv, practic).		
- Pregătirea metodică-științifică a permis profesorilor de discipline tehnice să imprime lecțiilor un caracter dinamic, să activeze optim elevii pe tot parcursul demersului didactic.		
- Se remarcă modul în care se îmbină abordarea științifică a temelor cu explicarea lor în limbaj tehnic, precum și capacitatea de selectare a exemplelor concrete din practică.		
- Climatul creat în clasă este adecvat, timpul didactic este bine gestionat pe întreaga activitate.	-Lipsa deprinderii la elevi de a lucra în echipă	
- Materialul didactic utilizat a fost corespunzător conținutului științific și competențelor urmărite la lecție : planșe didactice, machete, lucrul cu calculatorul (softuri educaționale, programul AEL), fișe de lucru, fișe de evaluare, SDV, mostre de materiale, portofolii elevi, profesori, etc.	-Tendința elevilor de a învăța prin memorare	
- Cadrele didactice cunosc standardele de pregătire profesională, curricula și stăpânesc conținutul științific al modulelor/disciplinelor de specialitate.		
-Metodele și procedeele de lucru au fost selecționate în funcție de tipul lecției, conținutul științific, de particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor.		
- Evaluarea în cadrul lecțiilor a urmărit atât înțelegerea și expunerea logică a cunoștințelor cât și capacitatea elevilor de a se adapta cerințelor prevăzute de competențele precizate prin Standardele de Pregătire Profesională .	-Capacitate redusă a elevilor de autoevaluare	
-Extinderea metodelor alternative de evaluare a informației de specialitate apropiate de către elevi și a competențelor dobândite.	-Participarea redusă a elevilor la activitățile de pregătire suplimentară	
-Promovarea unei relații de comunicare deschisă între profesori și elevi, care să stimuleze cultivarea valorilor etice, estetice, civice și personale, să modeleze atitudini și comportamente responsabile;		

Examenе naționale / examene de certificare

- analiza rezultatelor obținute de elevi în cadrul examenelor naționale, comparativ cu rezultatele evaluării curente

Aspecte pozitive	Aspecte negative	Cauze / condiții
Toți elevii prezenți la examenul de certificare profesională au promovat examenul	Nu au participat toți elevii la examenul de certificare profesională 94,7% promovare	Situații de corigență Nerealizarea la timp a proiectelor Lipsa de interes în obținerea unei calificări
Calificativele obținute reflectă nivelul pregătirii din timpul anului școlar.	Doar 83,3 % calificative de Excelent și Foarte bine din nr de elevi promovați	

**Rezultatele elevilor la olimpiadele și la concursurile școlare
Olimpiada interdisciplinară aria curriculară tehnologii, faza județeană:**

Premiul I : Iirimia Nicoleta , clasa a XI-a, Resurse naturale și protecția mediului, coord prof. Barbu Silvia

Simpozion Județean de Creativitate pentru Elevi : 27 aprilie 2018

Premiul III – Drăghici Răzvan, X B – prof. coord. Didiță Gh.

Concurs Național SĂ PĂSTRĂM UN MEDIU SĂNĂTOS

Premiul special – SANDU GABRIEL , XII A – prof. coord. BARBU SILVIA

ACTIVITĂȚI METODICE ȘI DE FORMARE

Sem II cerc metodic Liceul Tehnologic Nicolae Ciorănescu
Ședințe ale comisiei metodice

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">-colaborarea cu agenții economici pentru învățământul profesional: burse private pentru elevi, solicitare clase pt învățământ profesional dual , colaborare pentru realizarea de CDL-autorizarea școlii pentru nivelul 5 de calificare-autorizarea școlii pentru două noi calificări de nivel 3- învățământ profesional-posibilitatea completării studiilor liceale la seral, în cadrul școlii, pentru absolvenții școlii profesionale- cadre didactice, manageri, bine pregătiți din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională, inclusiv managerială;- existența unui număr foarte mare de cadre didactice calificate, cu gradele didactice II, I ;- existența unui număr mare de formatori și metodiști ;- perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare în specialitate, management școlar, activitate de mentorat, inițiere în utilizarea calculatorului;- grad înalt de adaptabilitate și flexibilitate a ofertei de formare ;- interes crescut al unor cadre didactice pentru angrenarea în proiecte naționale și internaționale;- dotarea unității școlare de învățământ cu echipament informatic, existența unor cabinete specializate dotate cu mijloace multimedia;- buna colaborare între inspectoratul școlar, unitatea școlară și universitatea VALAHIA;- reabilitarea școlii prin proiecte naționale cu finanțare externă;- corelarea fondului de carte al bibliotecii cu noul curriculum.	<ul style="list-style-type: none">-nerealizarea în proporție de 100% a planului de școlarizare- nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor;- absentism ridicat în rândul elevilor din învățământul obligatoriu;- nederulare de proiecte de finanțare pe formare adulți;- colaborarea slabă cu părinții;- procentaj relativ mare de elevi ce manifestă dezinteres față de învățământ în general;-existența elevilor care nu participă la examenul de certificare profesională- diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare;- implicarea insuficientă a cadrelor didactice în elaborarea de proiecte educative, în elaborarea proiectelor de dezvoltare instituțională, lucrul în echipă;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- interesul unor agenți economici în pregătirea elevilor și în angajarea absolvenților- existența, la nivelul Consiliului Local a unor programe de colaborare și parteneriat;- existența programelor comunitare- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale ;- posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor în domenii cerute pe piața muncii;- posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E.N.C.S., prin portal și forum;- existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat;- sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale.	<ul style="list-style-type: none">- populația școlară provenită din familii cu venituri mici ,- slaba implicare a unor agenți economici față de colaborarea cu școala- programă școlară încărcată care nu răspunde interesului elevilor și cerinței pieței forței de muncă-- sistem legislativ instabil, complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare;- slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite;- nivelul scăzut al resurselor bugetare;- insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și

	direcțiile de evoluție necesare în învățământ; - situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi; - insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii; - diminuarea efectivelor de elevi, ca urmare a indicelui scăzut de natalitate. -grad ridicat de birocratizare în proiectele din fonduri europene
--	--

PRIORITĂȚI ALE COMISIEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019

1. Dezvoltarea învățământului profesional dual în colaborare cu SC ARCTIC
2. Continuarea colaborării cu agenții economici: S C NIMET, SC ASO CROMSTEEL
3. Creșterea motivării elevilor pentru ocuparea unui loc de muncă stabil în județ
4. Creșterea promovării la examenul de certificare profesională
5. Pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade

3. MANAGEMENT

3.1. Management instituțional

Activitatea specifică la nivelul unității școlare s-a desfășurat în conformitate cu normele legislative în vigoare. A fost constituit (Legea educației naționale, ROFUIP și alte acte normative generale sau specifice pentru învățământ), cadrul legislativ fiind completat cu dispoziții și notificări MEN.

Directorul a conceput și realizat documente de proiectare managerială (PAS) și planurile operaționale pornind de la motivarea activității prin identificarea punctelor tari și a punctelor slabe ale organizației în cadrul activității anterioare. Planul operațional pentru anul școlar în curs este structurat pe obiective specifice, fiecărui obiectiv i-au fost atașate acțiuni, responsabilități, parteneri, rezultate așteptate, termene.

A fost constituit Consiliul de administrație conform legislației în vigoare.

La nivelul unității este constituită Comisia de Asigurare a Calității, membrii comisiei s-au implicat activ în procurarea dovezilor necesare monitorizării activității școlii.

Deciziile importante în viața școlii sunt luate în cadrul consiliilor de administrație și/sau profesoral, sau prin consultare cu Consiliul reprezentativ al părinților din Liceul Tehnologic „Nicolae Ciorănescu”, inclusiv prin consultarea partenerilor sociali sau a agenților economici.

În Consiliul profesoral sunt analizate aspecte legate de frecvența și rezultatele elevilor, înscrierea cadrelor didactice la susținerea gradelor didactice, la concursurile pentru acordarea gradațiilor de merit, validarea situației școlare, proiecte școlare, proiectul planului de școlarizare, proiect de buget, evaluarea personalului didactic, activități extracurriculare, organizarea examenelor, formarea continuă etc.

A fost implementat în școală catalogul electronic, pentru o mai bună informare a familiei asupra rezultatelor școlare ale elevilor.

3.2. Managementul resurselor umane

La începutul anului școlar 2017-2018 conducerea liceului a elaborat fișe de post pentru întreg personalul școlii, acestea având atașate responsabilitățile specifice și fiind semnate de ambele părți.

A fost realizat proiectul de încadrare, avizat în CA și aprobat de ISJ.

S-au constituit comisiile metodice la nivel de arii curriculare și pe probleme, conform ROFUIP.

Sarcinile și responsabilitățile specifice sunt distribuite membrilor Consiliului de administrație, consiliului pentru curriculum, comisiilor metodice, comisiei diriginților și celorlalte comisii pe probleme.

3.3. Managementul dezvoltării resurselor umane- Formarea continuă responsabil prof. Ioana Alina

Activitățile desfășurate în cadrul COMISIEI DE FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFECȚIONARE au fost următoarele:

- Atașarea documentelor legislative ce gestionează activitatea comisiei (ordinul 5561/07.10.2011, ordinul 5562/07.10.2011, LEN 1/2011)
- Întocmirea planului managerial al comisiei din cadrul Liceului Tehnologic "Nicolae Ciorănescu"
- Întocmirea planului operațional
- Întocmirea fișei ce cuprinde atribuțiile membrilor ce fac parte din comisia de formare continuă și perfecționare din cadrul Liceului Tehnologic "Nicolae Ciorănescu"
- Realizarea procedurii comisiei de formare continuă, perfecționarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic
- Crearea unei baze de date a cadrelor didactice ce își desfășoară activitate în cadrul Liceului Tehnologic "Nicolae Ciorănescu"
 - Lista cadrelor didactice, statut, funcție, grad didactic, vechime în învățământ
 - Listă cu metodiști
 - Listă cu cadrele didactice înscrise la definitivat
 - Listă cu cadrele didactice înscrise la gradul I
 - Listă cu inspecțiile speciale susținute în liceu pe parcursul semestrului I
- Completarea dosarelor pentru cadrele didactice înscrise la gradul I, depunerea actelor la ISJ
- Întocmirea unui chestionar de identificare a nevoilor de formare din cadrul Liceului Tehnologic "Nicolae Ciorănescu" pentru cadrele nou venite în instituția de învățământ, aplicarea și centralizarea sa
- Publicarea legislației pentru înscrierea la definitivat, gradul II și gradul I, precum și completările ulterioare, punerea la dispoziție de formulare
- Publicarea ofertei de formare a CCD Dâmbovița pentru anul școlar 2017-2018, ce include cursuri acreditate dar și avizate, informații legate de activități științifice avizate de MEN
- Urmărirea activităților metodice desfășurate de către cadrele didactice prin lucrările publicate, activitățile științifice organizate sau la care au participat, ce au recunoaștere la nivel de ISJ, CCD, MEN
- Participarea la consfătuiri, referat pe comisie, lecții susținute, alte activități pe catedră
- Publicarea la panoul comisiei de informații legate de posibile conversii profesionale disponibile
- Participarea responsabilului comisiei la ședința de instruire ce a avut loc la sediu ISJ în septembrie 2017 în legătură cu definitivatul și înscrierile la grade didactice. Diseminarea informațiilor în școală școală s-a făcut prin intermediul unei întâlniri în urma căreia s-a întocmit un proces verbal
- Un reprezentant al comisiei a participat la cercul metodic de pe semestrul I, iar ulterior a existat o ședință în școală cu toți membrii comisiei în care s-au discutat amănunte cu rol de îmbunătățire a activității comisiei
- Informările pentru cadrele didactice în legătură cu teme de interes au fost afișate la panoul comisiei, în cancelarie, întocmindu-se și o listă privind data și tipul documentului afișat

În cadrul comisiei a fost susținută o sesiune de informare privind Strategiile de învățare active dar și o masa rotundă cu tema Comunicarea profesor-elev. Activitățile au fost concepute și susținute de către responsabilul comisiei, au fost întocmite și procese verbale ale întâlnirilor

3.4. Activități educative școlare și extrașcolare

3.4.1. Activitatea dirigintilor - responsabil prof. Bivolaru Mirela

- S-a stabilit de comun acord planul de muncă anual și planul de activitate pe semestrul I.
- Au fost întocmite planificările calendaristice la “ Consiliere și orientare “ conform programelor, dar și tabele cu datele personale ale elevilor.
- Toti dirigintii au dat / au vizat cartele de elev.
- Toti dirigintii au stabilit împreună cu elevii zilele și orele de “Consiliere și orientare” conform prevederilor metodologice pentru organizarea și desfășurarea funcției de diriginte.
 - Au avut loc ședințele cu părinții pe clase în lunile septembrie – octombrie , fiind alese și comitetele de părinți pe clase .
 - Fiecare profesor diriginte a stabilit un program de consultații pentru părinți și a semnalat cazurile deosebite către consilierul psiholog în vederea stabilirii unor întâlniri cu elevii și părinții.
 - Periodic s-au desfășurat consultații cu părinții conform planificării existente , dar și atunci când dirigintii au fost solicitați suplimentar de către părinți ori au chemat părinții la școală în cazul unor abateri .
 - La toate clasele profesorii diriginti au prelucrat „Statutul elevului” și “Regulamentul de ordine interioară “ .
 - Toti profesorii diriginti au prelucrat la clase “Regulamentul propriu de aplicare a normelor de sănătate și securitate în munca, Instrucțiuni de prevenire a accidentelor în școală, Legea sănătății și securității muncii nr. 319/2006, Legea privind protecția civilă“.
 - Toti profesorii diriginti au realizat lunar tabele cu elevii navetisti (în scopul decontării abonamentelor) și au prezentat lunar situația absențelor elevilor pentru “ Bani de liceu “, respectiv pentru bursele acordate la clasele de școală profesională .
 - Elevii care au împlinit vârsta de 18 ani în anul școlar 2017 – 2018 au fost îndrumați de către profesorii diriginti pentru întocmirea actelor în vederea acordării alocației de stat . De asemenea, au însoțit elevii la serviciul “ Contabilitate “ sau “ Secretariat “ pentru rezolvarea oricăror probleme .
 - Toti profesorii diriginti au întocmit periodic situații statistice cerute în școală și au colaborat cu Comisia pentru monitorizarea frecvenței; de asemenea, au luat măsuri disciplinare conform “Regulamentului școlar“ în cazurile de indisciplină și absente nemotivate ale elevilor (adrese către familie, adrese către primăria, avertismente, preavize de exmatriculare, exmatriculări). În cazul acestor măsuri au fost anunțați părinții să se prezinte la școală .
 - Profesorii diriginti au colaborat , atunci când a fost cazul , cu “ Poliția Comunitară “ – respectiv reprezentantul acesteia la nivelul școlii noastre .
 - La clasele terminale profesorii diriginti au prelucrat cu elevii și părinții “ Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat – 2018 “ , conform proceselor verbale din dosarul comisiei
 - Toate clasele s-au implicat în decorarea sălilor de clasă în perioada premergătoare Crăciunului, elevii dovedindu-se foarte creativi în realizarea ornamentelor .
 - În luna ianuarie, în cadrul comisiei metodice , s-au discutat modificările aduse Regulamentului-cadru prin OM 3027/08.01.2018
 - La Consiliul profesoral de încheiere a semestrului I totii profesorii diriginti au prezentat situațiile statistice cerute, referate de scădere a notelor la purtare , informații și adrese către părinți cu situația școlară a elevilor.

PUNCTE TARI:

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu programa pentru Consiliere și orientare;
- se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- în general, tematica orelor de dirigenție concordă cu particularitățile de vârstă, personalitate și preocupări ale elevilor;
- mulți profesori dirigenți implicați în educația moral-civica și socială a elevilor;
- organizarea ședințelor cu părinții pe ani de studiu.
- implementarea catalogului electronic

PUNCTE SLABE:

- cazuri de absențe la anumite ore de curs;
- înregistrarea unor situații de slabă comunicare cu colectivul de elevi;
- inconsecvența unor diriginți în aprecierea și sancționarea unor abateri / aprecierea și sancționarea diferită a aceluiași abateri de către diriginți diferiți
- slaba colaborare cu structurile abilitate în identificarea elevilor cu CES

OPORTUNITAȚI:

- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse
- implicarea consilierului psiholog în activități specifice cu elevii, prin intermediul proiectului ROSE

AMENINȚĂRI:

- **absenteism masiv - clasa a IX-a liceu**
- **agresivitate (verbala și fizica) crescută, mai ales la clasele a IX-a școala profesională**
- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului urban;
- numărul mare de elevi cu părinții plecați în străinătate.
- număr în creștere al elevilor care par să aibă CES
- dificultati în relationarea cu unii părinți/**lipsa autorității parentale** se manifestă prin toleranță excesivă față de comportamentul deplasat sau absenteismul masiv al unor elevi , mai ales la clasele a IX-a și a X-a .

3.4.2. Activități extrașcolare - responsabil prof. Dogaru Alina

La începutul semestrului I s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul operațional al Compartimentului Educativ, Graficul activităților educative pentru semestrul I, Planul de activități al Consiliului Școlar al Elevilor*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- Inițierea și organizarea unor activități și proiecte educative având drept scop implicarea și responsabilizarea unui număr cât mai mare de elevi în viața școlii;
- Diversificarea activității extracurriculare;
- Încurajarea participării elevilor la concursuri și olimpiade școlare, la activitățile educative din școală sau din afara școlii

În ceea ce privește activitățile educative realizate, acestea sunt numeroase deoarece, pe lângă cele cuprinse în graficul stabilit la începutul anului, s-au desfășurat și altele, la recomandarea MEN, ca urmare a stabilirii unor parteneriate sau la inițiativa Consiliului Școlar al Elevilor.

- 11.09.2017 -**Deschiderea festivă a anului școlar** a inclus și festivitatea de premiere a elevilor care s-au remarcat prin rezultatele obținute la învățătură, a celor cu cea mai bună frecvență, a elevilor implicați în activitățile extrașcolare și în activități de instruire practică în anul școlar anterior. Activitatea a fost desfășurată în parteneriat cu I.Ș. J. Dâmbovița, Primăria Târgoviște, Consiliul Local, Poliția Târgoviște, agenți economici cu care liceul are o colaborare excelentă, ai căror reprezentanți au susținut scurte discursuri.
- septembrie 2017– Lansarea calendarului activităților“**Clubului de lectură**” pentru anul școlar 2017 – 2018. Responsabili: bibliotecar Tița Florentina, prof. Lăzărescu Lia și prof. Bivolaru Mirela
- 24.09.2017 – **Proiectul Național ”Let’s do it, Romania!”** Echipa de elevi și cadre didactice coordonată de prof. Barbu Silvia, au participat la activitatea de ecologizare și responsabilizare socială, activitate de voluntariat ce a constat în curățarea arealelor naturale din județul Dâmbovița.
- **26 septembrie, Ziua Europeană a Limbilor.** S-au desfășurat activități specifice, în perioada 25-29.09.2017: jocuri și activități distractive în limbi străine, audiția de cântece în limbi străine, lectura unor poeme de M. Eminescu. Au participat 4 cadre didactice (Lăzărescu L., Bivolaru M., Dogaru A., Isvoranu L.) și elevi de la clasele IX – XII.
- decembrie 2017 – La biblioteca liceului au fost organizate activități de vizionare filme documentare și dezbateri pentru a celebra **100 de ani de la Marea Unire** de la 1918.
- 5.10.2017 - **Ziua Internațională a Educației.** S-au desfășurat dezbateri și discuții despre importanța educației formale și non-formale. La activitățile desfășurate sub titlul ”Cartea – prietena mea” și coordonate de prof. Ioana A. au participat elevii clasei a XII-a A.
- 23 – 27.10. 2017 -**Programul Național ”Școala Altfel”.** Programul activităților a fost elaborat conform *Ordinului MEN nr. 3382/ 24.02.2017 privind structura anului școlar 2017-2018* și

Metodologiei de organizare a Programului Național "Școala Altfel", aprobată prin OM 5034/29.08.2016, în urma propunerilor venite din partea elevilor, a cadrelor didactice și didactice auxiliare, a instituțiilor locale (de învățământ sau din alte domenii) și a părinților, prin completarea de chestionare. **Activitățile desfășurate** au fost diverse, acoperind următoarele domenii: dezvoltarea competenței de învățare, culturale, educație ecologică, sport, dezvoltarea comportamentului privind siguranța personală, orientare profesională, viață sănătoasă, dezvoltarea abilităților socio-emoționale. O parte s-au desfășurat în parteneriat cu alte instituții: filiala Crucea Roșie Dâmbovița, DSP Dâmbovița, B. C. R. Târgoviște, ISU "Basarab I" Dâmbovița. Detaliile acestui program se regăsesc în Raportul de monitorizare și evaluare a activităților derulate în cadrul Programului Național "Școala Altfel" nr. 562/13.11.2017.

- 25.10.2017 - „Pe urmele înaintașilor” – activitate desfășurată la biblioteca liceului, cu ocazia sărbătoririi **Zilei Armatei**. Au participat elevii claselor IX B și X A, împreună cu diriginții, prof. Lăzărescu Lia și prof. Barbu Silvia.
- 26.10.2017 – **Activitate de educație pentru sănătate**, cu tema "Recunoașterea abuzului emoțional", derulată de DSP Dâmbovița, Compartimentul Evaluarea și Promovarea Sănătății. Au participat 30 elevi de la clasele IX A, IX B, IX D, X D, XI B, 6 cadre didactice și psih. Niță I.
- noiembrie 2017 – **Lansarea proiectului** Concursului Județean PLEDOARIE PENTRU CARTE
- 14.11.2017 – **Săptămâna Educației Globale**, cu tema "Lumea mea depinde de noi". Activitățile au fost coordonate de prof. Ioana A., care a sprijinit 10 elevi în realizarea materialelor tematice în cadrul atelierului "Orașul păcii".
- 16.11.2017 – **Exercițiu de alarmare în caz de incendiu**
- 17.11.2017 – **Activitate de promovare a educației juridice**. Activitatea a fost organizată cu sprijinul IȘJ, în colaborare cu Judecătoria Pucioasa. Au participat 44 elevi de la clasele IX D, X A, X B, XII B, 2 cadre didactice (Dogaru A. și Didiță G.), dna director Georgescu Gabriela, Insp. Șc. Gen. Adjunct Cristina Stroe, judecător Popescu Octavian Adrian.
- 21.11.2017 – **Ziua Economistului**. Prof. Ioana A. a organizat o recenzie de carte la care au participat membrii comisiei metodice "Om și societate" și elevi de la clasa XI C.
- 22.11.2017 – **Monitorizare a elevilor rromi** (admiși pe locurile speciale și cei care și-au asumat identitatea etnică rromă), realizată de către dl inspector școlar pentru minorități, cu sprijinul dnei director și a prof. Dogaru A., profesor mentor pentru elevii rromi. Au fost consiliați 30 elevi în vederea unei bune colaborări cu toți angajații instituției (cadre didactice, personal auxiliar și nedidactic).
- 23.11.2017 – **Exercițiu de alarmare în caz de seim**.
- 23 – 24. 11. 2017 – Elevii coordonați de bibl. Tița F. au participat la activitățile desfășurate cu ocazia Zilelor Bibliotecii Județene ION HELIADE RĂDULESCU. Echipa a obținut diploma pentru "**Cea mai activă bibliotecă din județul Dâmbovița**".
- 25.11.2017 – **Activitate de voluntariat**. În cadrul Proiectului Național "Plantăm fapte bune în România" 20 elevi și 6 cadre didactice (Barbu S., Tița F., Neguț I., Anghelache A., Iana Luminița, Isvoranu L.) au participat la activitatea de plantare de copaci la Șotânga.
- **1 Decembrie – Ziua Națională a României**. Pentru celebrarea acestei zile s-au desfășurat activități diverse:
 - 29.11.2017 - Elevi și profesori au purtat bluze cu motive naționale (coord. prof. Bivolaru M.)
 - 29.11.2017 – Emisiune radio (clasa a XII-a A, coord. prof. Dogaru A.)
 - 29.11.2017 – Audiție muzicală cu tematică specifică (în fiecare pauză, la stația radio)
- 4 – 22.12.2017 – **Activități în spiritul Crăciunului**:
 - 4 – 22.12.2017 - **Crăciunul hand-made**. Expoziție de decorațiuni de sezon, realizate în cadrul atelierelor de creație "Fabrica lui Moș Crăciun" și "Crăciunul, sărbătoare de suflet" de către elevi din clasele XI C, XI A, XI B, coordonați de prof. Ioana A., Iana L., Dogaru A.
 - 20.12.2017 - **Serbare de Crăciun**. Spectacolul artistic s-a desfășurat în holul liceului, elevii coordonați de bibl. Tița F., prezentând un program deosebit. Audiența a fost numeroasă, aprecierea efortului depus de elevi fiind răsplătit cu premii dulci, prin bunăvoința cadrelor didactice.

- 11-15.12.2017 - **Cantiques/ Caroles**. La activitățile propuse de profesorii de limbi moderne au participat elevi de la clasele IX A, IX B, IX C, X A, X B, X C, XI A, XI B, XII A, XII B, XII C.
- Decembrie 2017 - **Consultare națională** a copiilor privind nevoile și comportamentul lor în mediul online în cadrul Programului european "Ora de Net", coordonat la nivel național de Organizația Salvați copiii (elevii clasei X A, prof. Barbu S.)
- Octombrie – decembrie 2017 – activități în cadrul **Proiectului Național "Let's get green"**, organizate de echipa de proiect.
- 15.01.2017 - **Ziua Culturii Naționale** a fost sărbătorită și la Biblioteca Județeană, unde 13 elevi de la clasele X A, X C, X B, XI A, XI B, XII A, XIIC au participat, alături de bibl. Tița F. la evenimentele dedicate acestei zile (alocuțiuni, conferință tematică, momente artistice)
- 22.01.2017- **Ziua Culturii Naționale: spectacolul EMINESCU – LUCEAFĂRUL POEZIEI ROMÂNEȘTI, Activitate dedicată vieții și operei marelui poet**, desfășurat în cadrul liceului, a oferit prilejul elevilor participanți de a se informa despre aspecte mai puțin cunoscute din viața și opera lui Mihai Eminescu și de a-și prezenta desenele tematice realizate. Au fost recitate creații eminesciene. Coordonatori: prof. Lăzărescu L., bibl. Tița F.
- Raportările solicitate de către inspectorul de specialitate sau coordonatorul de cerc metodic au fost realizate și trimise în termen
- Coordonatorul comisiei a fost prezent la Consfătuiri, conform programului IȘJ
- La cercul metodic de specialitate desfășurat la Colegiul Economic "Ion Ghica" Târgoviște, liceul a fost reprezentat de CPPESE prof. Dogaru A. și diriginții claselor IX D și XI C, prof. Anghelache A. și Avramescu N.

Activitățile realizate în cadrul BIBLIOTECII școlii

- **15 – 30 septembrie 2017** – repartizarea manualelor școlare la clasele IX - XII
- **septembrie 2017**– **Lansarea calendarului activităților * Clubului de lectură "** pentru anul 2017 – 2018.
Responsabili: bibliotecar Tița Florentina, prof. Lăzărescu Lia și prof. Bivolaru Mirela
- **septembrie 2017** – **Să ne cunoaștem biblioteca** – activitate de familiarizare a elevilor de clasa a IX-a cu atmosfera specifică bibliotecii, cu serviciile care pot fi oferite în cadrul acesteia
- **octombrie 2017** – participare Concurs regional / Simpozion - **Necuvintele** – cu lucrarea: „Clubul de lectură – strategie în construirea bibliotecii interioare a elevului”, bibl. a lucrat cu elevii în vederea participării la acest concurs, oferindu-le sprijin în realizarea lucrărilor.
- Activități desfășurate în cadrul săptămânii **Școala altfel** (23 – 27 octombrie 2017):
- **24 octombrie 2017**– Inițiere în activități extracurriculare la bibliotecă – activitate desfășurată împreună cu d-na prof. Popescu Manuela
- **25 octombrie 2017** - „Pe urmele înaintașilor” – activitate desfășurată cu ocazia sărbătoririi *Zilei armatei* - au participat elevii clasei a IX – a B și a X –a A, împreună cu diriginții : prof. Lăzărescu Lia și prof. Barbu Silvia
- **26 octombrie 2017**- vizionarea filmului **Moromeții**
- **27 octombrie 2017**– Inițiere în activități extracurriculare la bibliotecă – activitate desfășurată împreună cu d-na prof. Negoescu Liliana
- **noiembrie 2017** – Lansarea proiectului Concursului Județean **PLEDOARIE PENTRU CARTE**
- **noiembrie 2017** – m-am înscris în Proiectul privind învățământul secundar **ROSE** ca organizator și coordonator **Activități extracurriculare**
- am pregătit planul primei activități : **Eminescu – Luceafărul poeziei românești**
- **noiembrie 2016** –participare în echipa de proiect a Concursului „**Let s get green**”
- **noiembrie 2016** - acțiunea de plantare copaci la Sotânga, acțiune desfășurată în cadrul proiectului “Plantăm fapte bune”
- **noiembrie 2017** - *protocol de colaborare* între liceul nostru și Biblioteca Județeană **ION HELIADE RĂDULESCU în vederea desfășurării Concursului Județean PLEDOARIE PENTRU CARTE**
- **23 – 24 noiembrie 2017** – participare la activitățile desfășurate cu ocazia Zilelor Bibliotecii Județene **ION HELIADE RĂDULESCU – am obținut diploma pentru Cea mai activă bibliotecă din județul Dâmbovița**

- **29 noiembrie 2017** – participare la Cercul metodic bibliotecari , semestrul I , la C.C.D. Dâmbovița, cu tema ” Organizarea activității din structurile info-documentare și formarea continuă a personalului care asigură funcționarea lui”
- **decembrie 2017** – 100 de ani de la Marea Unire de la 1918 – vizionare filme documentare , dezbateri pe această temă.
- **decembrie 2017** – Audierea unor CD-uri cu recital de poezie - activitate desfășurată în cadrul Clubului de lectură.
- **decembrie 2017** – participare la Atelierul “Eco – profesorul – Învăț , otivez, inspir” organizat de Asociația “Viitorul în zori” / “Let s Do it Romania” în cadrul proiectului „Let s Get Green “
- **decembrie 2017** - repetiții pentru activitatea *Eminescu – Luceafărul poeziei românești*
- **decembrie 2017** – Întâmpinarea Nașterii Domnului și a sărbătorilor de iarnă - colinde și urări de CRĂCIUN – prezentate cadrelor didactice și elevilor în holul central al liceului.
- **decembrie 2017** – Colinde la Bibliotecă – am prezentat un program de Crăciun în cadrul Bibliotecii Județene *ION HELIADE RĂDULESCU*
- **ianuarie 2018** - repetiții pentru activitatea *Eminescu – Luceafărul poeziei românești*
- **ianuarie 2018** - Ziua Culturii Naționale - 15 ianuarie – deplasarea elevilor la Biblioteca Județeană” I.H. Rădulescu” în vederea participării la activitate.
- **ianuarie 2018** – Spectacol dedicat lui Mihai Eminescu

CONSILIUL ȘCOLAR AL ELEVILOR

În acest an școlar s-au desfășurat alegeri pentru stabilirea Consiliului Școlar al Elevilor și componenta Biroului Executiv, conform documentelor CNE: *Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Național al Elevilor, aprobat prin OMENCȘ nr. 3838 din 23.05.2016, Regulamentul Intern al Consiliului Național al Elevilor și Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din cadrul Consiliului Elevilor.* La prima ședință au fost stabiliți responsabili compartimentelor, în urma propunerilor și a votului reprezentanților claselor IX-XII.

Președintele BEx este și reprezentant al elevilor în Consiliul de Administrație.

- A fost reactualizat panoul dedicat activității CȘE în liceu și a fost afișată în fiecare sală de clasă Componenta CȘE,

- A fost întocmit Planul de activități pentru sem. I,

- Membrii BEx au participat la toate ședințele la nivel județean, diseminând apoi informațiile în ședințele organizate în liceu. Au participat la toate activitățile propuse de CJE, reprezentând liceul și elevii acestuia.

3.5. Parteneriate, comunicare, proiecte

S-au încheiat **parteneriate** cu următoarele instituții și agenți economici:

- Centrul EUROPE DIRECT Târgoviște și Biblioteca Județeană „Ion Heliade Rădulescu”
- Biblioteca Județeană ”I. H. Rădulescu” pentru *Dezvoltarea unor programe și activități culturale-educative*
- Asociația ”Dezvoltarea Europeană a Comunității Locale” Târgoviște pentru desfășurarea de activități de voluntariat în cadrul proiectului ”Plantăm fapte bune în România”
- Poliția Locală
- SC NIMET SRL
- SC ARCTIC SA

PROIECTE

- *Proiect școlar ”Clubul de lectură”*

Proiectul organizat la nivel de liceu, pentru elevii claselor IX-XI, se desfășoară pe tot parcursul anului școlar. Inițiatori: bibl. Tița F., prof. Lăzărescu L., prof. Bivolaru M.. Partener: Biblioteca Județeană ”I. H. Rădulescu” Târgoviște

- *Proiectul Național ”Let’s get green”*

Proiectul este organizat de Asociația *Viitorul în Zori* și urmărește educarea beneficiarilor cu privire la protejarea mediului înconjurător, modul de colectare și sortare a deșeurilor, importanța reciclării deșeurilor și încurajarea activităților de voluntariat. Coord. județean – prof. Barbu S.

- *Proiectul Privind Învățământul Secundar, Romanian Secondary Education Project, Rose*

Activități implementate în perioada septembrie – ianuarie 2017: selecția grupului țintă, 137 ședințe (a câte două ore) pedagogice și sprijin la limba română, matematică și biologie, 16 ședințe (a câte două ore) de consiliere/ coaching, activități extracurriculare (vizite de documentare la muzee și la agenți economici, realizarea de emisiuni radio locale ale școlii, desfășurarea a trei ateliere de lucru: Tradiții și obiceiuri românești, Inițiere în șah, Jocuri de perspicacitate, vizionarea și dezbaterăa unor filme biografice motivaționale, realizarea unor întâlniri cu absolvenți ai liceului și reprezentanți ai comunității).

Managementul proiectului s-a desfășurat pe toată perioada de implementare a proiectului, fiind realizat de echipa de management care a asigurat și administrat resursele umane, materiale și financiare. A fost pregătit cadrul de implementare a proiectului prin întocmirea contractelor de muncă și a fișelor de post. Au fost realizate achiziții de servicii și materiale necesare desfășurării proiectului, cu respectarea legislației în vigoare. Au fost realizate și verificate fișele de pontaj, rapoartele lunare de activitate pentru membrii echipei și pentru profesorii implicați în activități.

Rezultatele activităților derulate:

- 20 contracte de muncă, 1 contract de achiziții pentru servicii de consultanță-consiliere elevi, 1 contract de achiziții pentru servicii de catering-hrană grup țintă și profesori, 1 contract de achiziții pentru servicii de transport, 1 contract de achiziții pentru papetărie-rechizite, 1 contract de achiziții pentru cărți, 1 contract de achiziții pentru consumabile birotică și IT
- O procedură de selecție a grupului țintă, documente de înregistrare în grupul țintă (Formular de aplicație pentru grupul țintă, Declarație de acceptare a politicii privind prelucrarea datelor cu caracter personal), tabele nominale cu elevii selectați în grupul țintă
- 80 elevi din grupul țintă participanți la activitățile remediale și de sprijin la limba română, matematică și biologie, 7 filme didactice vizionate, 14 fragmente de text literar analizate, 8 jurnale tematice realizate de elevii din clasele IX-X, 4 dosare de lectură realizate de elevii din clasa XI, 20 portofolii parțiale cu teme de sinteză realizate de elevii din clasa XII (la limba română), 2 proiecte didactice pentru învățare prin colaborare și cooperare, 5 fișe cu aplicabilitate practică/interdisciplinară, 6 fișe de lucru pe grupe, 8 produse utilizând TIC ale proiectelor (PPT), 1 set de probleme cu aplicabilitate interdisciplinară, 15 teste de evaluare rezolvate cu ajutorul soft-urilor educaționale, 6 fișe de lucru model cu itemi de tip examen de bacalaureat (la matematică), 20 portofolii cu teme de sinteză (la biologie)
- 40 elevi din grupul țintă participanți la activitățile de consiliere/coaching, 87 fișe individuale de consiliere completate, 4 fișe de consiliere de grup
- 80 elevi implicați în 5 activități extracurriculare:
 - 1 vizită de documentare la muzee din București (Muzeul Satului, Muzeul de Istorie), 1 dosar al excursiei (Plan de excursie, proces-verbal prelucrare regulament excursie, Tabel nominal cu elevii participanți), 34 elevi, 4 profesori însoțitori,
 - 4 vizite de documentare la agenți economici din regiune: 4 dosare ale excursiilor (Plan de excursie, proces-verbal prelucrare regulament excursie, Tabel nominal cu elevii participanți), 20 elevi participanți, 2 profesori însoțitori, 80 Fișe de feed-back,
 - 2 emisiuni radio, tabele de prezență, 2 programe ale emisiunilor radio, 26 elevi din grupul țintă și două cadre didactice implicate, 2 înregistrări video ale emisiunii.
 - Trei ateliere de lucru: ”Tradiții și obiceiuri românești”, ”Inițiere în șah”, ”Jocuri de perspicacitate”, Tabele de prezență la activități, PPT cu tema ”Tradiții și obiceiuri românești”, Fotografii în etapa de pregătire și în timpul desfășurării activităților, 60 elevi și 4 cadre didactice implicate în activități, 1 expoziție în holul liceului cu produse realizate în cadrul primului atelier,
 - 20 elevi și 1 cadru didactic implicați în activitatea de vizionare și dezbaterăa unor filme biografice motivaționale, 1 prezentare PPT cu titlul ”Trăiește-ți viața altfel”, 20 pliante ”Sfaturi și trucuri care ar putea schimba viața ta”, Fișe de activitate completate,

-42 elevi, 2 profesori coordonatori, 6 invitați (1 părinte, 2 profesori, 1 cadru didactic auxiliar, 2 elevi – toți foști absolvenți ai liceului nostru) implicați în întâlnirile cu absolvenți ai liceului și reprezentanți ai comunității, o prezentare PPT ("Alegerea carierei"), material în format letric: "Consilierea: să apelăm la prieteni sau la specialiști?", 42 chestionare de feed-back "Test de carieră" și interpretarea acestora, 4 procese-verbale.

În această perioadă s-au desfășurat ședințe de prezentare a proiectului și de consultare a comunității cu privire la implementarea acestuia. La ședința cu părinții pe școală a fost prezentată descrierea activităților proiectului, beneficiarii implicați, rezultatele așteptate. În ședința cu Comitetul Director al Asociației de Părinți și membrii echipei de management au fost discutate rezultatele activităților desfășurate până la acel moment, bunurile și serviciile achiziționate și modul de folosire al acestora, iar părinții au propus introducerea de noi activități remediale și de sprijin la limbile moderne studiate în școală. În ședințele Consiliului de Administrație au avut loc discuții informale despre implementarea proiectului. 1 părinte, 2 profesori, 1 cadru didactic auxiliar, 2 elevi – toți foști absolvenți ai liceului nostru, au răspuns pozitiv la invitația de a participa la întâlnirile cu absolvenți ai liceului și reprezentanți ai comunității, devenind astfel și persoane-resursă pentru elevii din grupul țintă.

Echipele de management au colaborat în permanență cu monitorul desemnat, prin vizitele la unitatea școlară, corespondență prin e-mail și prin grupul de facebook creat. Au fost verificate contractele de muncă, documentele de achiziție, rapoartele financiare. Monitorul a oferit un sprijin real, mobilizator și încurajator în realizarea activităților. Au fost întocmite minute ale vizitelor la sediul școlii.

PARTICIPARE LA CONCURSURI

- 27. 10. 2017 – **Simpozionul Regional** intitulat „**Sub zodia cărții**”, simpozion ce face parte din cadrul proiectului **Concurs Regional/Simpozion „Necuvintele”** aflat la cea de a IV-a ediție, manifestare dedicată **Zilei Internaționale a Bibliotecii Școlare**. Au participat elevi îndrumați de bibl. Tița F., prof. Barbu S.
- 30.11. – 10.12.2017 – **Expoziția Internațională Concurs Nostalgii de Toamnă**, Ediția a II-a, 3 echipaje (XI A, XII A), coord. prof. Barbu Silvia

PREMII

- 30.11. – 10.12.2017 – Expoziția Internațională – Concurs *Nostalgii de Toamnă*, Ediția a II-a,
- **Premiul I** pentru echipajul format din: Onete Ana Maria, Ciocan Florin, Sandu Gabriel, Ismail Alin (XII A), coord. prof. Barbu Silvia
- **Premiul II** pentru echipajul format din: Boariu Roberta, Irimia Nicoleta (XI A), coord. prof. Barbu Silvia
- **Premiul III** pentru echipajul format din: Glonț Georgiana, Oancea Ileana, Pascu Adelina, Ștefan Adriana (XII A), coord. prof. Barbu Silvia
- **Diploma de excelență** – prof. Barbu Silvia
- **Diploma de voluntariat** – prof. Barbu Silvia

Puncte tari

- derularea de activități diverse, notate în Planul de activități al Compartimentului pentru sem. I, an școlar 2017 – 2018;
- desfășurarea de activități în parteneriat cu instituții locale (Centrul EUROPE DIRECT Târgovișteși Biblioteca Județeană „Ion Heliade Rădulescu” Dâmbovița, Filiala Crucea Roșie Dâmbovița, DSP Dâmbovița, Judecătoria Pucioasa);
- participarea în număr mare a elevilor la activitățile subproiectului **SUȚINEREA EFORTULUI PROFESORILOR, ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR PENTRU SUCCESUL ÎNVĂȚĂRII**, în cadrul **Proiectului privind Învățământul Secundar (ROSE)**, Schema de Granturi pentru Licee;
- implicarea elevilor din clasele IX – XI în activități culturale coordonate de d-na bibliotecar;
- colaborarea eficientă cu cadrele didactice pentru realizarea de activități extrașcolare;

Puncte slabe

- implicarea părinților în desfășurarea actului educativ;
- participarea elevilor la simpozioane și concursuri;

Oportunități

- colaborarea cu alte comisii metodice și pe probleme, pentru asigurarea unui climat propice desfășurării activităților extrașcolare;
- abordarea transdisciplinară a unor activități pentru dezvoltarea personalității elevilor;
- implicarea mai activă a tuturor elevilor din liceu în desfășurarea unor activități extrașcolare;
- realizarea de parteneriate cu alte instituții locale;

Amenințări

- Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți)
- Lipsa timpului necesar pentru derularea tuturor activităților.

4. DOMENIUL ECONOMIC și TEHNICO-ADMINISTRATIV

4.1. Resurse financiare

Resursele financiare ale școlii sunt utilizate în concordanță cu scopurile și politicile școlii, respectându-se proiectarea bugetară.

Directorul liceului colaborează cu serviciul contabilitate pentru realizarea planului de venituri și cheltuieli, proiectarea bugetară fiind în general concentrată pe cheltuieli de personal și bunuri și servicii.

S-au asigurat sumele necesare fondului de salarii, utilităților, contractelor de mentenanță pentru centralele termice și pentru sistemul de supraveghere, materialelor de curățenie, reparații necesare.

Finanțare externă prin proiectul ROSE: a fost primită o tranșă de 51474 lei din care s-au cheltuit 47976,52 lei. Cheltuielile au acoperit parțial salariile profesorilor implicați, contractele de transport, biletele la muzeele vizitate de elevi, papetărie, hrana pentru grupul țintă și profesorii din proiect. Au fost transmise, în luna noiembrie, documentele de solicitare a tranșei a II-a.

4.2. Resurse materiale, autorizații, infrastructura unității școlare

Școala dispune de resursele materiale necesare desfășurării optime a procesului didactic: săli de clasă, laboratoare pentru disciplinele tehnice, chimie, fizică, ateliere, sală și teren de sport, cabinet de limbi moderne, geografie, cabinete medicale.

S-a finalizat instalația de încălzire a atelierelor și este asigurată mentenanța centralelor termice și a instalațiilor.

Școala deține autorizațiile necesare funcționării școlii (sanitară, ISU) și se fac eforturi de a îndeplini cerințele legislației în vigoare.

Sunt asigurate normele de sănătate și securitate în muncă, s-au realizat cu elevii și personalul școlii simulările de incendiu și cutremur prin efortul comitetului SSM și a responsabilului ISU.

BIBLIOTECA deține un număr de 18493 volume, având 651 utilizatori înscriși și 495 utilizatori activi.

Activitatea bibliotecarului Tița Florentina are drept obiectiv împlinirea personalității elevului, formarea și dezvoltarea acelor calități care să-i permită transferul de cunoștințe, de priceperi și deprinderi în rezolvarea unor probleme noi ce survin în societatea actuală.

Pentru realizarea acestui obiectiv s-a format un colectiv de sprijin al bibliotecii:

- prof. Lăzărescu Lia (prof. de lb. și lit. română)
- prof. Bivolaru Mirela (prof. de lb. și lit. română)
- cons. educativ prof. Dogaru Alina

Activitățile cu caracter permanent ale bibliotecarului:

- o deservirea tuturor elevilor și cadrelor didactice cu materiale necesare în activitățile desfășurate în școală;
- o îmbogățirea fondului de carte prin consultarea listelor de publicații emise de edituri – în limita posibilităților materiale ale școlii;
- o întocmirea noilor fișe de lectură pentru elevii claselor a- IX- a

- familiarizarea elevilor de clasa a –IX- a cu sala de lectură;
- organizarea colecțiilor bibliotecii potrivit normelor biblioteconomice;
- studiul individual, în vederea lărgirii orizontului de cunoaștere, astfel încât să putem realiza împreună, bibliotecar, profesori și elevi o comunitate intelectuală;
- perfecționarea pregătirii profesionale prin participarea la cursurile și întâlnirile special organizate de forurile tutelare.
- organizarea administrativă a bibliotecii.

COMPARTIMENTUL SECRETARIAT

Activitatea compartimentului “secretariat” s-a desfășurat conform specificului muncii și prevederilor fișelor de post

1. Activitatea de secretariat școlar:

- organizare examene (absolvire, bacalaureat);
- organizare examene diferite (corigențe, situații neîncheiate);
- organizare examene diferențe;
- completarea documentelor școlare (registre evidență elevi, registre matricole, foi matricole);
- activitatea de achiziționare, evidență, completare și eliberare acte de studii pentru absolvenții de clasa a X-a, a XII-a, a XIII-a.
- situații statistice de sfârșit semestru, sfârșit an școlar și început an școlar;
- pregătirea noului an școlar (înscriseri, transferuri, reorganizări de clase, etc.);
- situații diferite solicitate de Inspectoratul Școlar Județean și alte instituții ale statului;
- inventarierea anuală a documentelor școlare
- gestionarea și actualizarea BDNE
- completarea modulelor deschise în aplicația SIIIR

2. Activitatea de personal:

- formalități angajare cadre didactice și alt personal;
- formalități eliberare din învățământ;
- situații specifice solicitate de Inspectoratul Școlar Județean pe linie de personal.
- concedii odihnă;
- aplicația REVISAL în relația cu Inspekția Muncii Târgoviște.

3. Salarizare:

- Încărcarea și actualizarea platformei EDUSAL pentru toți salariații;
- întocmirea tuturor documentelor pentru plata tuturor drepturilor salariale;
- aplicarea modificărilor intervenite în legislația privind salarizarea;

4. Normare:

- normarea personalului didactic auxiliar și nedidactic – obținerea aprobărilor de la ISJ
- situații referitoare la normarea personalului didactic auxiliar și nedidactic solicitate de ISJ și alte instituții.

5. Alte activități: arhivă; relații cu publicul pentru rezolvarea celor mai diverse situații; colaborarea cu contabilitatea pentru activități comune (fișe fiscale, situații pentru șomaj, sănătate și pensii etc);

COMPARTIMENTUL CONTABILITATE

În cadrul activității de contabilitate se efectuează zilnic și ori de câte ori se cere, următoarele operațiuni și documente contabile, în baza legilor în vigoare:

- Se întocmesc formele de încasări și depuneri în conturile bancare, plăți în numerar, pentru urmărirea debitorilor de orice fel și achitarea creditorilor de câte ori este nevoie;
- Se ține evidența contractelor încheiate pentru spații închiriate în incinta liceului urmărind zilnic executarea lor și decontarea la timp;
- S-a efectuat casarea de mijloace fixe aprobate de consiliul local, făcând parte din comisia de casare și scoaterea lor din evidența contabilă.
- Se urmăresc zilnic încasările și depunerile veniturilor de orice fel, în conturile bancare;
- Se stabilesc obligațiile către bugetul statului și se îngrijeste de varsarea sumelor respective la termenele stabilite;

- Se urmareste executia bugetului de venituri si cheltuieli cu fonduri de la, bugetul local si fonduri proprii,
- Se intocmeste lunar recapitulatia statelor de plata a personalului din cadrul centrului financiar, dupa care se intocmesc actele de plata catre Trezoreria Targoviste: ordine de plata pentru toate retinerile si contributiile angajatilor, propuneri cheltuieli, angajamente bugetare, ordonantari de plata, borderouri si ordine plata pentru plata salariilor prin card, pe suport electronic si pe hartie la un numar de 6 banci, plata contributiilor suportate de unitate;
- Se intocmesc lunar declaratiile privind plata CAS, CASS, Somaj, si impozit, ce se transmit la DMPS, Casa de Sanatate si Finantele Publice;
- Se tine evidenta analitica activelor fixe, obiectelor de inventar de mica valoare si de scurta durata, carti biblioteca si a materialelor primite (fie de la Primaria ,fie achizitionate cu fonduri proprii), inregistrand intrari, iesiri, casari,etc.in fisele de evidenta, cu respectarea prevederilor legale;
- Se intocmeste lunar si trimestrial contul de executie a veniturilor si cheltuielilor bugetare, pe intreaga subdiviziune a clasificatiei bugetare, cheltuieli facute din fonduri locale, republicane si din venituri proprii sau autofinantare ce se transmit la ISJ si Primaria Tgv.;
- Se inregistreaza zilnic si ori de cate ori este nevoie toate documentele contabile in note contabile,(listate in fiecare luna),fise de operatiuni diverse, fise de credite (ce se listeaza la sfarsit de an), registru jurnal,(listat in fiecare luna) registru de inventar,(la sfarsit de an calendaristic);
- Se intocmeste lunar si trimestrial balanta de verificare sintetica in urma inregistrarilor contabile ;
- Se intocmesc lunar si trimestrial darile de seama statistice privind plata retributiilor si numarul de personal cat si situatia monitorizarii cheltuielilor de personal, din fonduri locale, fonduri de stat si fonduri proprii, ce se transmit la ISJ si Primaria Tgv.
- Se tine evidenta contabila si analitica, privind plata burselor Bani de liceu din unitatea noastra si burse sociale pentru elevi de la scolile din subordine ,prin solicitarea lunara a numarului de absente nemotivate, intocmirea statelor de plata si transmiterea la ISJ a necesarului de fonduri;
- Se tine evidenta contabila si analitica pentru plata abonamentelor elevi navetisti, prin centralizarea la sfarsitul fiecărei luni a tabelelor si abonamentelor de la elevi , confruntandu-le cu abonamentele depuse, dupa care se intocmesc statele de plata;
- Se intocmeste lunar si se transmite la ISJ pana in data de 20 ale lunii, situatia necesarului de fonduri privind plata burselor si abonamentelor ;
- Lunar, se tine evidenta contabila si analitica pentru plata personalului didactic navetist, pe baza cererilor acestora, si a zilelor de activitate, intocmirea statului de plata si a cec-ului de ridicare a sumelor respective;
- Se tine evidenta elevilor care implinesc varsta de 18 ani si solicita acordarea alocatiei de stat, transmitandu-se lunar la ISJ D-ta, la data de 22 ale lunii situatia numarului de solicitanti si a celor care pierd dreptul la alocatie de stat;
- Se tine evidenta materialelor pe baza referatelor, intocmirea bonurilor si operarea in fisele de evidenta
- Se urmareste si se ingrijeste de procurarea necesarului de furnituri de birou, rechizite si alte materiale de intretinere si reparatii solicitate, prin sistemul SEAP ;
- Se intocmeste situatia privind planificarea sumelor ce se vor cheltui, prin Trezoreria Targoviste,cu trei zile inainte de fiecare decada a fiecărei luni si se urmareste incadrarea in planificarile respective;
- Se urmareste incadrarea in creditele aprobate pe toate coordonatele clasificatiei bugetare, urmarind efectuarea platilor ce decurg zilnic si ori de cate ori este nevoie;
- Se organizeaza si se exercita viza de control financiar preventiv, intocmindu-se listele check-list si operandu-se in registrul special privind operatiunile prezentate pentru a fi vizate;
- Se intocmesc de cate ori se solicita si alte situatii financiare si rapoarte pentru ISJ, Primaria Targoviste, Finantele Publice si conducerea scolii;
- Participarea, atunci cand este nevoie, in comisiile pentru inventariere bunuri,documente cu regim special, acordare de burse, casare si receptii materiale si bunuri achizitionate.

SECTORUL ADMINISTRATIV

Activitățile majore ale acestui sector au fost:

- igienizarea salilor de clasa, holurilor, grupurilor sanitare, sălii de sport și a celorlalte spații de acces
- amenajarea sălilor de clasă după reabilitarea infrastructurii școlare: mobilier, table, dulapuri

- întreținerea spațiilor verzi și a aleilor din curtea școlii
- întreținerea instalațiilor de încălzire și sanitare
- repararea mobilierului și a tâmplăriei deteriorate
- realizarea panourilor de afișaj din școală
- organizarea activității de pază a școlii pe timpul nopții și în zilele de sâmbătă și duminică.

CONCLUZII

Puncte tari:

- colaborarea în cadrul consiliului de administrație
- deschiderea și determinarea coordonatorului de proiecte și programe comunitare;
- calificarea și prestația profesională a personalului didactic;
- activitatea și pregătirea compartimentelor secretariat și contabilitate
- elaborarea și implementarea de proceduri operaționale care contribuie la respectarea legislației în vigoare, la eficientizarea activității compartimentelor unde aceste proceduri se implementează
- implicarea CEAC pentru implementarea standardelor de calitate în procesul didactic
- preocuparea cadrelor didactice pentru menținerea unui climat educațional bun;
- preocuparea bibliotecarului pentru mobilizarea elevilor la activități artistice și culturale și participarea la diferite concursuri școlare
- preocuparea pentru întreținerea și modernizarea bazei materiale a școlii.

Puncte slabe:

- rezultatele școlare - promovare scăzută și numărul mare de situații școlare neîncheiate
- frecvența școlară și, implicit, numărul mare de absențe consemnate în cataloage;
- slaba implicare a părinților în viața școlii;
- lipsa motivației pentru pregătirea școlară a unor elevi
- promovarea scăzută a imaginii școlii în comunitate.

Oportunități:

- localizarea și tradiția grupului școlar;
- programele și proiectele cu finanțare extrabugetară implementate la nivelul grupului școlar;
- parteneriatele cu diferite instituții, inclusiv cele cu agenții economici
- deschiderea comunității locale și disponibilitatea spre parteneriat educațional, în beneficiul elevilor
- solicitările agenților economici de a școlariza prin învățământul profesional

Amenințări:

- succesiunea de modificări și completări la actele normative în vigoare;
- populația școlară în scădere;
- situația socială și economică a majorității familiilor cu elevi de vârstă școlară;
- costurile ridicate pentru asigurarea transportului elevilor navetiști;
- slaba supraveghere și susținere a elevilor pentru școală de către unii părinți;
- nerespectarea principiului continuității la clasă, din cauza fluctuației de personal didactic
- mirajul emigrării, care limitează considerabil integrarea socio-profesională a absolvenților

